

相模原市中央区地域子育て支援拠点事業一般型業務委託 運営団体評価項目

※全項目5点満点で採点します。（300点満点）

※必須項目の点数は記載の配点×2となります。

※必須項目については、1点以上の得点がない場合は失格とします。

評価項目・評価ポイント	必須項目
1. 活動方針	
(1) 子育て支援関連事業に対する取組、考え方	
① 子育て支援拠点事業としての役割を認識し、地域の子育て環境に関する課題やニーズ等を把握しているか。	<input type="radio"/>
② 本市の子育て支援関連事業に対する考え方を理解し、遂行できるか。	<input type="radio"/>
③ 本市の関係機関を把握し、連携の取り方や考えが示されているか。	<input type="radio"/>
(2) 運営理念	
① 子育て支援拠点事業の役割を認識した上で、明確な理念が示されているか。	<input type="radio"/>
② 子育て支援に関する理解と熱意を有しているか。	<input type="radio"/>
③ 設置場所の選定の根拠が明確に示されており、利用者ニーズに合っているか。	<input type="radio"/>
2. 実施計画について	
(1) 実施場所、施設等について	
① 要件（週5日以上・1日5時間以上）を満たしているか。	<input type="radio"/>
② 開設時間は利用者ニーズに合った計画となっているか。	<input type="radio"/>
③ 周辺の環境は設置に適した場所か。	<input type="radio"/>
④ 周辺に類似施設（市こどもセンター等）はないか。	<input type="radio"/>
⑤ ベビーカーの利用が容易にできる場所か。	<input type="radio"/>
⑥ 利用者のベビーカーを置くスペースは確保できているか。	<input type="radio"/>
⑦ 開設場所は、公共交通機関による利用が容易な場所であるか。駐車スペースの確保に努めているか。	<input type="radio"/>
⑧ 交流の場として使用する場所は、要件（33㎡以上が望ましい）を満たしているか。	<input type="radio"/>
⑨ 当面の間、引き続いて使用できる物件か。	<input type="radio"/>
⑩ 必要な付帯設備が安全な仕様により設置される計画になっているか。	<input type="radio"/>
⑪ 利用者が快適に過ごせるよう工夫された内容となっているか。	<input type="radio"/>
⑫ 火災が発生した場合に、速やかに避難できる場所か。	<input type="radio"/>
3. 実施事業にあたっての考え方	
(1) 子育て親子の交流の場の提供と交流の促進について	
① 利用者の子育てに対する不安や負担感の軽減に資する方針及び計画が、具体的に示されているか。	<input type="radio"/>
② 事業の周知を図っていくための有効な手法などが、具体的に示されているか。	<input type="radio"/>
(2) 子育てに関する相談、援助の実施について	
① 相談がしやすくなるような環境づくりの方針及び計画が、具体的に示されているか。	<input type="radio"/>
(3) 人員配置について	
① 要件（子育ての知識又は経験を有するもの2名以上）を満たしているか。	<input type="radio"/>
② 事業運営に支障が無い人員配置計画となっているか。	<input type="radio"/>
(4) 地域の子育て関連情報の提供について	
① 具体的な情報の種類が示されているか。	<input type="radio"/>
② 情報の収集、利用者への情報提供のための有効な手法などが、具体的に示されているか。	<input type="radio"/>
(5) 子育て及び子育て支援に関する講習会等の実施について	
① 講習会を実施する必要性を理解しているか。	<input type="radio"/>
② 月に1回以上の講習会等が計画され、その内容は利用者ニーズに合ったものか。	<input type="radio"/>

※必須項目の点数は記載の配点×2となります。

※必須項目については、1点以上の得点がない場合は失格とします。

評価項目・評価ポイント	必須項目
(6) 安全性への取組について ①利用者の安全対策への取組についての運用や対応が、具体的に示されているか。 ②衛生管理や感染症等予防対策についての取組が、具体的に示されているか。	◎
(7) 個人情報の取扱いについて ①個人情報の保護についての運用や対応が、具体的に示されているか。	
4. 実施事業にあたっての考え方（ブックスタート事業）	
(1) 人員配置について ①拠点事業運営に支障が無い人員配置計画となっているか。	
(2) 読み聞かせに適した会場づくりについて ①参加者が快適に過ごせるよう工夫された内容となっているか。	
(3) 絵本の読み聞かせ及び子育てに関する情報提供ができる人材の育成について ①スタッフや子育てサポーターへの指導方法が具体的に示されているか	
5. 事業実施の質の確保・向上に関する考え方	
(1) 従事者の確保及び資質向上のための取組内容 ①従事者の資質向上のための手法が、具体的に示されているか。 ②人材確保のための取組や手法などが、具体的に示されているか。	◎
(2) 利用者からの意見の収集及び反映方法 ①利用者等からの要望や苦情に対して、適切な対応が図れる体制が計画されているか。 ②利用者等からの要望や苦情に対して、その報告の体制が計画されているか。	
(3) 事故の防止及び事故発生時の対応・災害への備えや発生時の対応について ①事故防止の対策についての取組や工夫、対応が、具体的に示されているか。 ②事故発生時の対応についての取組や工夫、対応が、具体的に示されているか。	◎
(4) 経理事務について ①支出を明確するための手法が、具体的に示されているか。	◎
6. 貴団体が実施することにより期待される効果・利点	
①団体の特性を生かした、より効果的な取組が、具体的に示されているか。	
7. 団体の活動実績について	
①これまでに乳幼児とその保護者を対象とした子育て支援に関する実績があるか。	◎
8. 収支予算について	
①適正な内容で計上されているか。	