

指定管理者制度導入施設 年度評価シート

評価年度

令和6年度

1 基本情報

公の施設名	相模原市営橋本駅北口第1自動車駐車場他5施設
指定管理者名	タイムズ24・タイムズサービス・小田急ビルサービス共同企業体 (構成団体：タイムズ24株式会社、タイムズサービス株式会社、株式会社小田急ビルサービス)
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日
施設設置条例	相模原市営自動車駐車場条例、相模原市営自動車駐車場条例施行規則
施設の設置目的	中心市街地の道路交通の円滑化を図り、市民の利便に資するとともに、都市機能の維持及び増進に寄与するため
施設概要	橋本駅北口第1自動車駐車場、橋本駅北口第2自動車駐車場、相模原駅自動車駐車場 相模大野立体駐車場、相模大野駅西側自動車駐車場、小田急相模原駅自動車駐車場
施設所管課	都市建設局 土木部 路政課

2 管理実績

項目(単位)	3年度	4年度	5年度	6年度	7年度	8年度	9年度
利用台数合計(人)	1,642,492	1,664,760	1,695,141	1,782,508			
利用料金合計(円)	728,295,500	721,996,750	825,646,652	921,426,519			
修正回転率(時間)	2.21	2.14	2.46	2.84			

3 成果指標の達成度

評価(5評価)	評価理由・委員会意見
A	人々の暮らしがコロナ禍前に完全に戻ったことも後押しし、利用台数の目標値達成だけでなく昨年比105%まで伸ばすことができたことは、リピーターが着実に増加しているとも考えられ、選ばれる駐車場として進化し続ける経営努力であると非常に評価する。 なお、達成度が100%以上110%未満であることから、A評価とするもの。

指標1	
指標名(単位)	駐車場(指定管理施設合計)の年間利用台数(二輪自動車を除く。)(台)
指標式と指標の説明	4月1日から翌年3月31日までの1年間の利用台数

項目(単位)	3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	令和8年度	令和9年度
目標値(単位)	2,046,452	2,046,452	1,730,000	1,730,000	1,840,000	1,840,000	1,850,000
実績値(単位)	1,642,492	1,664,760	1,695,141	1,782,508			
達成度(%)	80.3%	81.3%	98.0%	103.0%	0.0%	0.0%	0.0%

4 事業の実施状況

評価 (5評価)	評価理由・委員会意見
A	立地を活かしドライブレッスンや交通安全啓蒙イベントを実施するなど、運転するにあたり一番大事な「安全」をキーワードとした取組を積極的に地域で実施していることは、高く評価する。特に昨年も好評であったドライブレッスンでは、市広報紙である「広報さがみはら」に募集記事を掲載することで、市民の参加者数を大幅に伸ばすことができ、貢献度が高い事業であった。

市が指定する事業

主な事業名	実施時期	内容・回数・参加者・効果等	評価
なし	—	—	

企画提案事業

主な事業名	実施時期	内容・回数・参加者・効果等	評価
なし	—	—	

自主事業

主な事業名	実施時期	内容・回数・参加者・効果等	評価
カーシェアリング事業	通年	全6施設に合計50台配置。市民の方だけでなく、来街者への新たな移動手段としても活用されている。	○
飲料等自動販売機事業	通年	橋本駅北口第1、橋本駅北口第2、相模原駅、相模大野立体に計15台設置。うち橋本駅北口第2を除く各物件に1台ずつ災害対応自販機を設置。相模大野立体についてはユニバーサルデザインの自販機を設置し、多くの駐車場利用者に活用されている。	○
交通安全啓蒙イベントの実施	3月	相模大野駅西側にて交通安全啓蒙及び顧客満足度の向上を図るため、貴市のご協力もいただき、当該駐車場の施設利用者や施設関係者、地域住民向けの交通安全啓蒙イベントを実施した。寒い中ではありましたが、220名もの方にご来場いただいた。	◎
ドライブレッスン	10月	相模大野駅西側と橋本駅北口第1において、地域住民様向けの駐車に特化した運転講習会を実施した。開催した2回とも非常に好評で、普段運転する機会が少ない方や駐車が苦手な方へ運転をするきっかけ作りを提供した。参加者のうち市民の占める割合は、昨年度3分の1だったものが今年度は3分の2と大きく増加し、より地域の方に役立つイベントとなった。	◎
撮影ロケーションサービス	通年	ドラマやCMの撮影が可能な場所として当グループの専用サイトにて情報を公開。その結果、相模大野立体で6件の撮影を実施した。クレジット掲載を依頼することで「相模大野立体駐車場」の知名度を高めることもできた。	○

5 利用者の満足度

評価 (5評価)	評価理由・委員会意見
S	昨年度より回収期間を短縮したにもかかわらず、WEBを利用した回答数の割合が増え、時代に合った回収方法が功を奏し、結果として全回答者数も大幅に増加させたこと、また満足度も微増していることを評価する。またアンケートの自由意見には、利用者からのお褒めの言葉も多く、現場での丁寧な対応が結果につながっていると評価する。

利用者満足度調査	
調査手法/ サンプル数	利用者へのアンケート調査を実施。(WEB上及び現地係員にてアンケート用紙配布) 期間：令和6年12月9日～令和7年2月28日まで 回答数：1,618 (WEB：415、紙：1,203)
目標値の基準	「総合的な満足度」の設問のうち、「満足」、「どちらかといえば満足」と回答した方の割合

項目 (単位)	3年度	4年度	5年度	6年度	7年度	8年度	9年度
目標値 (%)	80.0	80.0	80.0	80.0	82.5	85.0	85.0
実績値 (%)	89.0	90.2	88.4	88.7			
達成度 (%)	111.3%	112.7%	110.5%	110.9%	0.0%	0.0%	0.0%

その他の取組		
取組事項	時期	取組内容
コンタクトセンターによる24時間365日対応可能な体制	通期	弊社グループ内のコンタクトセンターにより現地係員のいない時間帯でもお客様の意見聴取を可能とする体制を構築している。
メールマガジンの配信	3月	アンケートの回答数向上のため、過去に相模原市営駐車場を使用したことのあるタイムズクラブ会員に向けてWEB版アンケートを配信。配信後3日間で232件の回答があり一定の効果が見られた。

6 施設の経営状況

評価 (5評価)	評価理由・委員会意見
S	本体事業収支、自主事業収支ともに黒字であり、また団体本体の経営状況にも特段の問題はないため、健全な経営がなされていると判断しS評価とするもの。

施設の収支概要		※直近3年間について記載 (千円)		
項目		令和4年度	令和5年度	令和6年度
収入 (a)		368,586	840,647	921,426
指定管理料		313,016	0	0
利用料金収入		36,100	825,647	921,426
その他の収入		19,470	15,000	0
支出 (b)		342,205	830,013	889,304
人件費		132,703	129,839	129,839
施設管理経費		177,657	191,639	164,978
本社管理経費		31,355	36,000	36,000
その他の支出		490	0	0
納付金		0	472,535	558,487
本体事業収支 [(a)-(b)] (c)		26,381	10,634	32,122
自主事業収入 (d)		2,777	18,794	16,259
自主事業支出 (e)		644	3,715	4,618
自主事業収支 [(d)-(e)] (f)		2,133	15,079	11,641
全体収支 [(c)+(f)]		28,514	25,713	43,763
備考	令和5年度から利用料金制に変更			

団体の財務状況	団体本体の経営状況について特段の問題はない。
---------	------------------------

7 管理業務の履行状況

検査方法	市チェックリストに基づき、指定管理者へのヒアリング及び現地確認により検査を実施 また、令和6年度中の報告書等を確認	
実施時期	現地確認：令和7年2月10日、3月17日および18日 報告書：毎月	
検査項目	確認結果	備考
管理業務	適正に実施	
危機管理	適正に実施	
人員配置・地元活用	適正に実施	
現金管理	非該当	窓口での現金取扱がなく、現金受払簿が存在しないため
会計・経理	適正に実施	
情報セキュリティ	適正に実施	
情報公開・個人情報保護	適正に実施	
市への報告事項・事前承認等	改善済	修繕の事前協議や人事異動に伴う従事者変更等の報告漏れや遅れが数回あったが、指摘後は改善され、現在は適正に実施されている
加点事由	具体的内容	

8 ウェブアクセシビリティ

ホームページの作成	有
-----------	---

ウェブアクセシビリティの取組項目	取組状況
機種依存文字を使っていない。	○
ページ内の文字の大きさを変えることができる。	○
単語の途中にスペースや改行を入れていない。	○
ページ内容を的確に表しているタイトルが付いている。	○
ダウンロードできるファイルには、ファイルの種類とサイズを記載している。	×
画像には、代替テキスト等を付与し、支援技術利用者にも適切な代替情報を提供している。	○
背景色と文字色にコントラストを確保するなど、色使いに配慮している。	○
その他取り組んでいること	

9 指定管理者の自己評価

令和6年度においては初年度に管理運営する中で出てきた課題を1つずつ改善し、より安定した管理運営が出来た1年だったと考えている。

利用料金収入においては合計921,426,519円となり、前年度より95,779,867円の増収（前年比112%）となった。事業計画値と比べても127,580,519円上回ることが出来、当初想定よりも多く追加納付金を支払うことができた。新型コロナウイルスの影響がなくなり、外出する機会が多くなったことが増収の大きな要因ではあるが、一度利用した方が繰り返し利用していただけるような駐車場を目指し、管理運営している成果がより一層の増収を達成できたものと自負している。

また、市営駐車場におけるカーシェアリングの本格展開や交通安全啓蒙イベントの開催を始めとした駐車場の付加価値を高める企画も実施し、今までよりもより一新された市営駐車場運営が実現できたのではないかと考えている。

今後も、駐車場利用者や市民の方に便利で快適な駐車場サービスを提供していくとともに、引き続き駐車場の適正な維持管理と運営に努めていく。

10 所管課意見

初年度に照明のLED化等大きな修繕を行った成果として、指定管理2年目となった令和6年度は光熱費や修繕費等の経費が大幅に削減され、また各駐車場においても利用台数、利用料金収入ともに大きく伸びた結果、想定を大きく上回る追加納付につながった。収支面はもちろんのこと、利用者満足度調査でも、スタッフの現場での対応面を評価するお褒めの声が多く聞かれ、また初期提案にもあるように、駐車場に設置するトイレに毎月生花を置くなど、ソフト面での細やかな心配りが、選ばれる駐車場として一役買っていると大変評価している。さらに、駐車場内での事故が発生した際の必要に応じた途中経過等の報告や対応、施設老朽化による各種トラブルやクレームが発生した際の情報共有や対応策の検討が迅速かつ的確であり、安定した駐車場運営が行われている。指定期間3年目となる令和7年度は、顧客満足度調査等でいただいた貴重な意見を吸い上げ、できることからひとつずつ運営施策に反映されることを期待する。

11 選考委員会意見

自動車駐車場の指定管理運営については、概ね良好に履行されているといえる。

成果指標の達成度については、昨年度と比較し、利用台数、利用料金ともに大きく実績を伸ばしており、目標値も達成することができている。次年度は目標値も上がることから、これまで以上に選んでいただける駐車場となれるよう、様々な工夫を凝らし、経営に努めていただきたい。

事業の実施状況については、自主事業であるドライブレッスンや交通安全啓蒙イベントの実施等、安全を重視した取り組みを地域で積極的に実施し、特に無料のドライブレッスンは、すぐに満席になるほど人気事業と伺っている。できることなら、実施回数や実施場所を増やしていただけるとありがたいが、経費もかかることなので、例えば少し料金を取るなどのご検討をお願いしたい。

利用者の満足度については、WEBでの回答率が上昇しており、またメールマガジンで配信することでも回答する機会を増やしたことも評価できる。アンケートの結果についても、良好な意見が多く寄せられ、昨年度より満足度も上がりS評価となった。数値化されたアンケート結果だけに一喜一憂するのではなく、実際の利用者からの生の声を大事に、アンケート結果を丁寧に分析し、新たな施策を提案していただくことを期待したい。

施設の経営状況については、本体事業収支、自主事業収支ともに黒字であり、団体本体の経営状況にも特段の問題はないため、健全な経営がなされていると判断する。

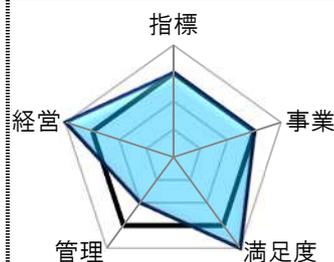
管理業務の履行状況については、履行管理チェックシートや 毎月の報告書等をもとに、市がすべての現地調査を実施した結果、報告書や事前協議書等で若干の提出遅れがあったとのことだが、現在は適正に処理されていると伺っている。引き続き期限を遵守し、管理業務を行っていただきたい。

また、基本納付金の4億3千万円に加えて、利益が出たことによる追加納付金として、昨年度を大きく上回る金額を市に還元した点は大変評価する。

次年度は指定期間も中盤に入るため、より一層の利用者数増加に向けて、小さな気づきや改善点にもしっかり目を向け、引き続き誠実な業務の遂行に努めていただきたい。

総合評価（自動判定）

A



(80/100)