

「(仮称)北部学校給食センター整備・運営事業」に係る入札説明書等に関する第1回質問等に対する回答(令和6年4月26日回答分)

■入札説明書

No	資料名等	項目	該当箇所					質問	回答
			頁	第	1	(1)	ア		
1	入札説明書	入札参加者の備えるべき参加資格要件	13	3	2			設計、工事監理、建設、調理設備の調達、維持管理、運営に該当しない業務(具体的には、車輛調達業務や警備業務等)を担う者が参加しようとする場合、「2-1 共通の参加資格要件」を満たせば良いとの認識で相違ございませんでしょうか。 また、その場合添付書類等は無認識で相違ございませんでしょうか。	前段・後段ともに、お見込みのとおりです。
2	入札説明書	入札参加者の備えるべき参加資格要件	13	3	2-1			資金調達や物品調達の役割を担う場合は、「2-1共通の参加資格要件」を充足していることが要件となり、左記要件以外に求められる要件は不要であるとの認識で相違ございませんでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	入札説明書	個別の参加資格要件	14	3	2-2			設備企業など、個別の参加資格要件(1)から(6)に記載される企業以外の企業が参加する場合は、2-1共通の参加資格要件を満たしていれば構成員として参加できるという理解で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
4	入札説明書	個別の参加資格要件(設計業務を行う者)	14	3	2-2	(1)	イ・ウ	イ(延床面積3000㎡以上の公共施設の設計実績)とウ(HACCP、または同等、ドライシステムの学校給食施設の実績)とありますが、イとウは同一物件として良いでしょうか。	それぞれの要件を満たしていれば、同一物件に係る実績で可とします。

「(仮称)北部学校給食センター整備・運営事業」に係る入札説明書等に関する第1回質問等に対する回答(令和6年4月26日回答分)

■入札説明書

No	資料名等	項目	該当箇所					質問	回答
			頁	第	1	(1)	ア		
5	入札説明書	個別の参加資格要件(建設業務を行う者)	15	3	2-2	(3)	イ	「国、地方公共団体が発注した延床面積3,000㎡以上の公共施設の建築一式工事」と記載がありますが、PFI事業を実績とする場合、CORINSの写しと、地方公共団体とSPC間で事業契約を締結したことがわかる部分の一部写し(金額黒塗り)があれば、当該参加資格要件を満たしているものと考えて宜しいでしょうか。また、図面等の写しの添付は不要と考えて宜しいでしょうか。	参加資格要件を満たしていることが確認できる資料を提出してください。なお、当該資料により確認できる場合、図面等の写しの添付は不要です。
6	入札説明書	個別の参加資格要件(建設業務を行う者)	15	3	2-2	(3)	ウ	ドライシステムの学校給食施設、特定給食施設又は食品工場等の実績を示す資料として、当該実績の要求水準と検査済証、工事請負契約書の一部写し(金額黒塗り)があれば、当該参加資格要件を満たしているものと考えて宜しいでしょうか。また、図面等の写しの添付は不要と考えて宜しいでしょうか。	参加資格要件を満たしていることが確認できる資料を提出してください。なお、当該資料により確認できる場合、図面等の写しの添付は不要です。

「(仮称)北部学校給食センター整備・運営事業」に係る入札説明書等に関する第1回質問等に対する回答(令和6年4月26日回答分)

■様式集

No	資料名等	項目	該当箇所					質問	回答
			頁	第	1	(1)	ア		
1	様式集	入札参加資格確認書類作成要領						本事業への参加表明に記載する会社情報は、本社住所等の情報、または貴市の入札参加資格者名簿に届出をしている委任先の支店の住所等の情報のどちらになりますでしょうか。	令和5・6年度競争入札参加資格者として認定されている支店の住所等を記入してください。
2	様式集	入札参加資格確認書類作成要領						3部提出とありますが、正本1部(押印書類原本)、副本2部(押印書類写し)との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
3	様式集	様式1						ヘッダーに「登録番号:北」とありますが、登録番号は入札参加表明書提出後の通知と思われるため、登録番号は未記入、または、該当箇所を削除して問題ございませんでしょうか。	登録番号は、未記入としてください。
4	様式集	様式1-1 様式1-2						「印」の記載がありませんが、各構成員ごとの押印は不要との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
5	様式集	参加資格要件に関する書類						実績を証する書類(契約書・仕様書等の写し)や会社概要などは両面印刷でもよろしいでしょうか。	可とします。
6	様式集	様式1-8						実績について、現在業務期間中(PFI事業等の長期契約)の実績でもよろしいでしょうか。	完了している実績を要件としているものを除き、現在契約期間にある業務についても、参加資格要件における実績に含みます。

「(仮称)北部学校給食センター整備・運営事業」に係る入札説明書等に関する第1回質問等に対する回答(令和6年4月26日回答分)

■様式集

No	資料名等	項目	該当箇所					質問	回答
			頁	第	1	(1)	ア		
7	様式集	様式1-10						押印回覧手続きの簡略化の為、1構成員につき1枚の委任状を作成し、とりまとめて提出する方法でもよろしいでしょうか	可とします。
8	様式集	様式1-10						公表されています様式では構成員および受任者が連判で押印を行う形式となっておりますが、構成員が多いと押印に非常に多くの時間を要してしまいます。各構成員と受任者の個別での押印とし、当該様式を構成員分提出することをお認めいただけないでしょうか。	可とします。
9	様式集	様式1-10						記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成とありますが、1枚に構成員1社に対して代表企業が押印できるよう構成員数に応じて複数枚作成してもよろしいでしょうか。	可とします。
10	様式集	様式1-10						委任状(様式1-10)等の各参加企業の連名で押印が必要な様式について、参加表明書提出までのスケジュールがタイトであり、押印手続きにかかる時間を要するため、参加企業各社毎に1枚ずつ作成・押印したものを纏めて提出してもよろしいでしょうか。	可とします。
11	様式集	様式1-11						代表企業の社員が参加申請、提案書など窓口へ提出する場合は、1-11の様式は不要という理解でよろしいでしょうか。	代表企業の代表者以外の社員が、参加申請、提出等を行う場合は、様式1-11が必要です。

「(仮称)北部学校給食センター整備・運営事業」に係る入札説明書等に関する第1回質問等に対する回答(令和6年4月26日回答分)

■様式集

No	資料名等	項目	該当箇所					質問	回答
			頁	第	1	(1)	ア		
12	様式集	様式1-11						委任状(代表企業用)について、受任者の変更がある場合は、再度提出すればよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
13	様式集	様式1-11						委任状(代表企業用)について、受任者は提出者といった認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。