

令和2年度相模原市  
職員採用セミナー

学校事務職員

# 本日の流れ

月

日

曜日

☑相模原市の教育の特色とは？

☑学校事務の主な仕事は？



# さがみはら教育 の特色とは？

# 相模原市内の小中学校

小学校：70校

中学校：35校

令和2年度  
義務教育学校1校新設

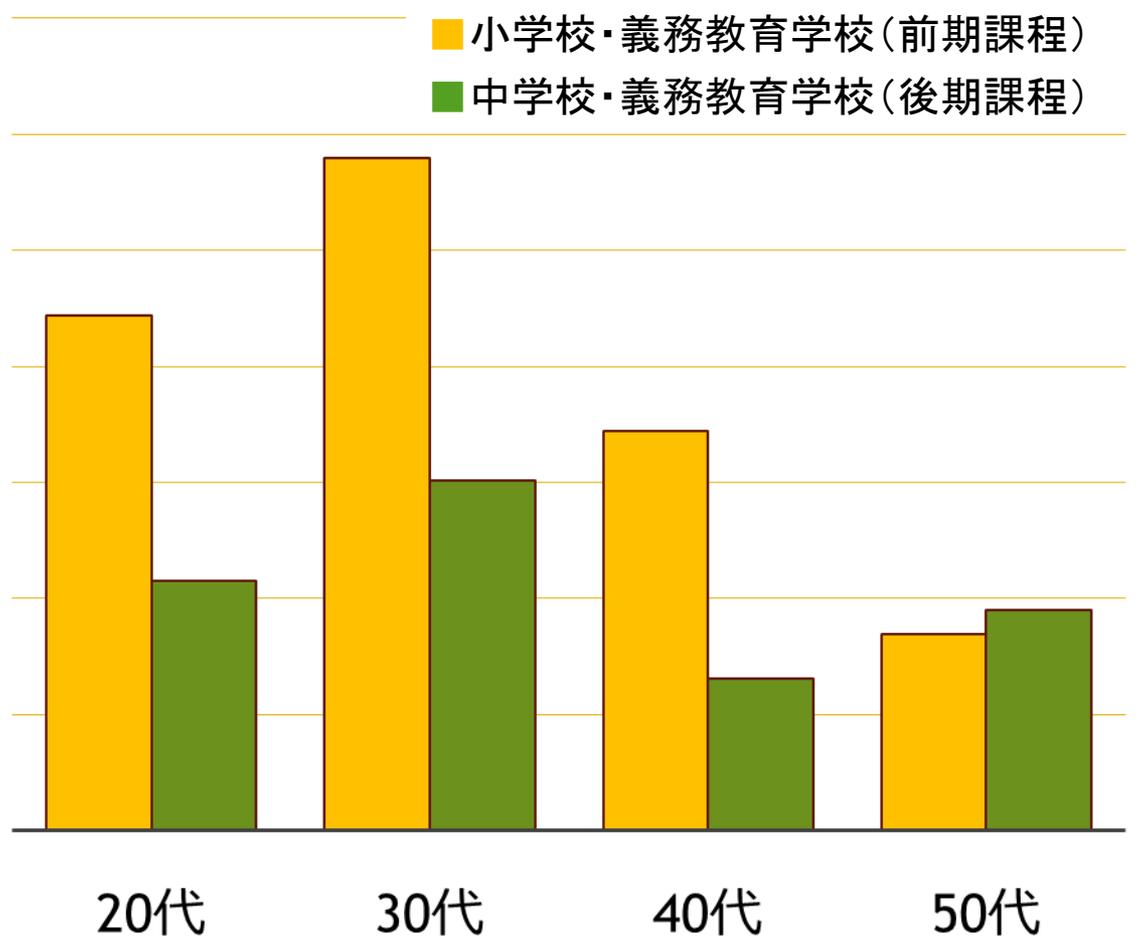
約51,000人の児童生徒が在籍



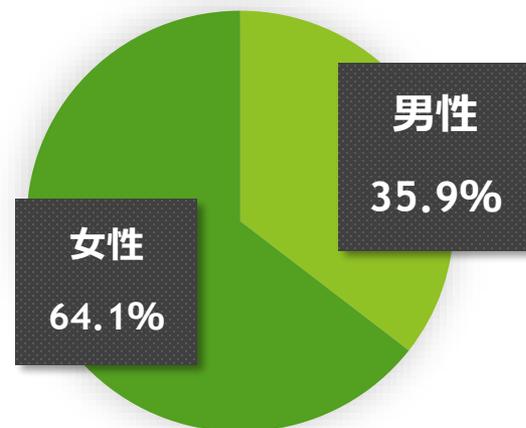
# 相模原市の教職員数

R2.5.1現在

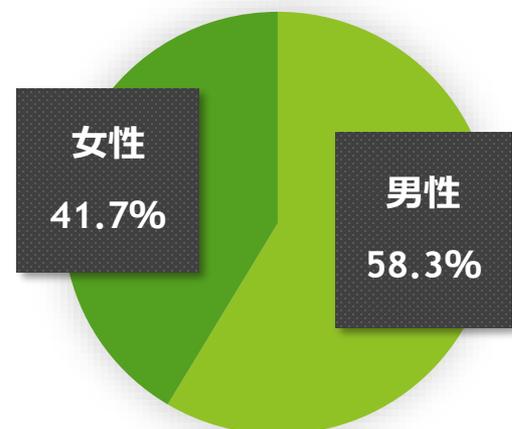
小学校：約2,000人 中学校：約1,000人



小学校・義務教育学校(前期課程)



中学校・義務教育学校(後期)

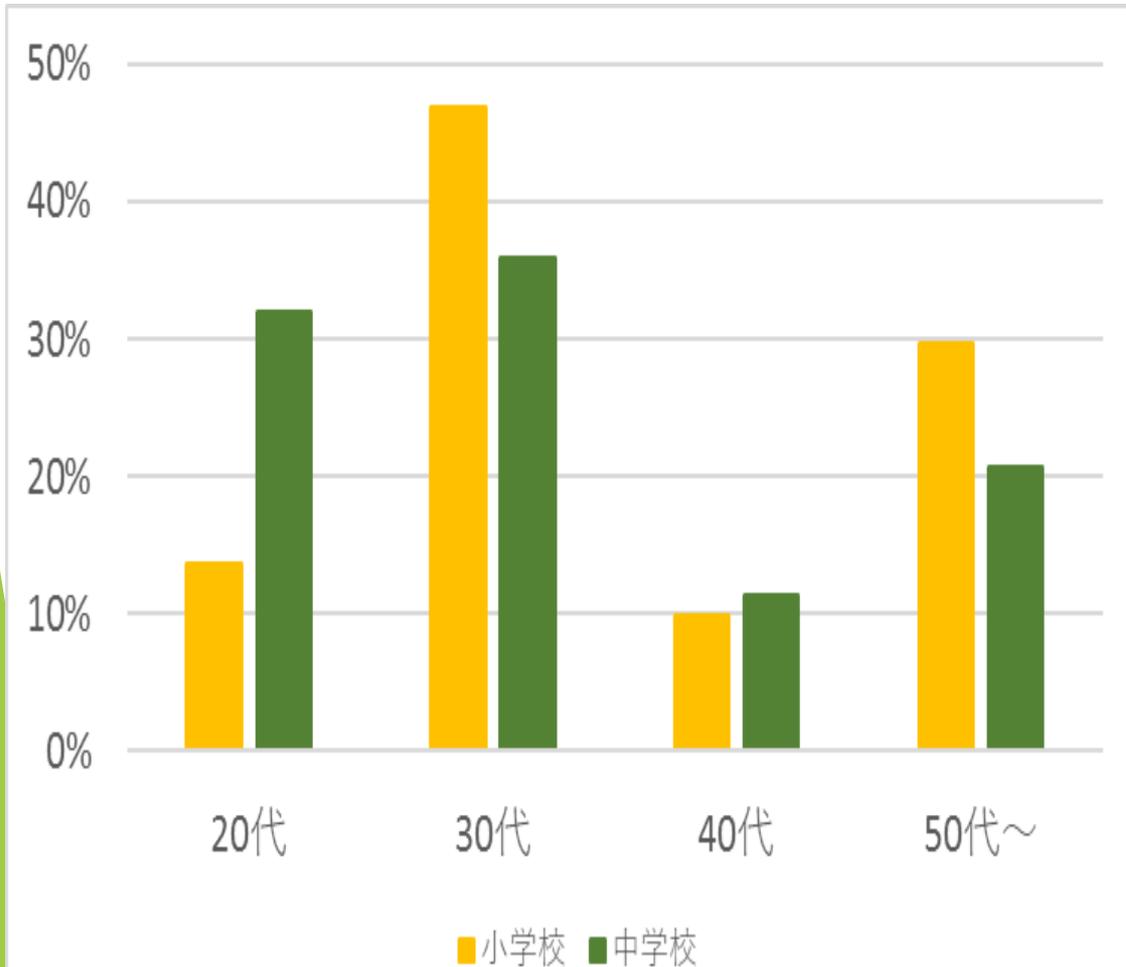


# 相模原市の学校事務職員数 R2.5.1現在

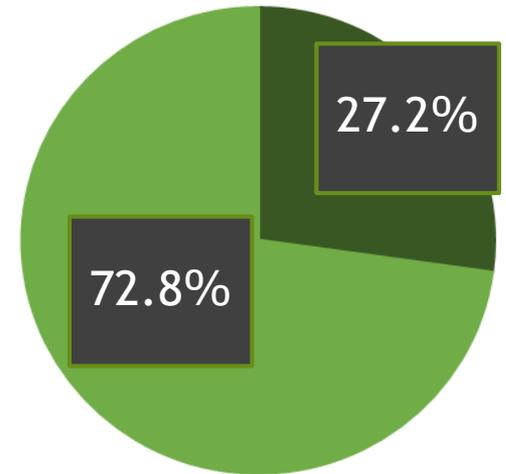
小学校:80人 中学校:45人 義務教育学校:2人

■ 小学校・義務教育学校(前期課程)

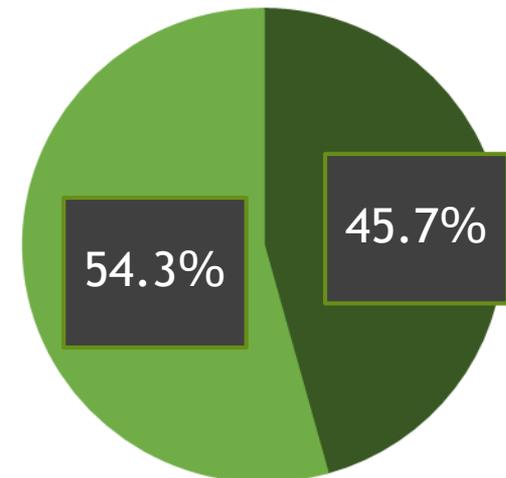
■ 中学校・義務教育学校(後期課程)



小学校・義務教育学校(前期課程)



中学校・義務教育学校(後期課程)



相模原市の教育が目指す人間像

共に認め合い

いま

現在と未来を創る人

温かさと  
先進性のある  
教育の推進

「縦の接続」  
と  
「横の連携」

教育資源の  
効果的な  
活用

# さがみはら教育の特色

## あたたかさのある教育

〈一人ひとりの学びを支える〉

生活改善  
出前授業

学習  
支援員の  
配置

放課後  
補習

〈一人ひとりの特性に応じた支援〉

支援教育  
支援員  
全校配置

通級指導  
教室

学校  
看護師の  
配置

## 先進性のある教育

キャリア教育

プログラミング教育



外国語教育

体験活動



# チーム さがみはら

- 子どもたちが**安心して**学べる環境づくり
- 教員が子どもと向き合い本来の業務に**専念できる**環境づくり

(学校現場における働き方改革)

令和2年9月時点

教員  
を  
支援

スクールサポートスタッフ 小中のべ97校に  
133人配置

部活動指導員 中学校に6人配置

部活動技術指導者 159人配置予定

児童・生徒  
を  
支援

支援教育支援員 学校支援ボランティア

学習支援員  
小学校58人

学習支援スタッフ  
中学校61人

指導・生徒  
の  
心のケア

青少年教育カウンセラー 69人  
(全校に週1~2回派遣)

スクールソーシャルワーカー 7人

校長  
副校長

指導教諭  
総括教諭

学校事務  
職員

先輩教員  
同僚

職員同士の  
雰囲気の良い

# 学校事務の配属について

市内106校に配属

小学校70校

中学校35校

義務教育学校1校

小学校⇔中学校など  
学校種が変わる異動もあります。

**「千一ム学校」 学校の一員として**

# 新採用者は...？

学校事務の経験がない新採用職員

## 2人配置の学校

になることもあります、  
必ずしもそのようになるとは限りません。

安心！

**サポート体制**があります！

# 研修制度 (参考：令和2年度)

相模原市教育センターが  
研修を行います

## 学校事務職員研修講座

1回	教職員コンプライアンス、 職員の任用
----	-----------------------

2回	学校と労災
----	-------

## 学校事務職員2年次研修講座

1回	事務室運営
----	-------

2回	学校事務職員の役割
----	-----------

## 学校事務職員新採用研修講座

1回	教職員としての心構えと服務
----	---------------

2回	職員の任用及び社会保険に関する事務 教職員コンプライアンス
----	----------------------------------

3回	職員の給与・旅費に関する事務
----	----------------

4回	学校財務事務 eネットSAGAMIの取り扱い
----	---------------------------

5回	事務室運営
----	-------

6回	学校事務職員の役割
----	-----------

# 採用までの流れ

第1次試験

第2次試験

合格発表

合格者説明会

新採用ガイダンス

採用

詳細は  
採用試験受験案内で

11月頃に教員の新採用とともに  
面談や健康診断など

3月頃に採用前の接遇研修  
配属先の校長面接

※特に必要な資格や免許はありません

# 学校事務の 主な仕事は？



← 事務室内

職員室内



← 印刷室内

# 学校事務の1日の流れ (例)

~ 8 : 3 0	出勤
8 : 3 0 ~ 1 2 : 0 0	職員 打ち合わせ 事務処理 電話対応 来客・業者対応など
1 2 : 0 0 ~ 1 2 : 4 5	昼食
1 2 : 4 5 ~ 1 7 : 0 0	事務処理 電話対応 来客・業者対応など
1 7 : 0 0 ~	残業することもある



勤務時間  
7時間45分

児童・生徒への対応

教職員への対応

会議への参加

# 学校事務の主な仕事 その1

## ➤ 物品の購入や 管理に関わる事務

- 消耗品  
備品の購入・管理  
etc



# 学校事務の主な仕事 その2

## ➤ 職員の服務に関わる事務

- 出勤簿、出張簿、年休簿等の作成、整理  
etc



# 学校事務の主な仕事 その3

## ➤ 職員の給料、手当等 に関わる事務

- 扶養手当、住宅手当、出張旅費、年末控除  
etc



# 学校事務の主な仕事 その4

## ➤ 職員の福利厚生に関する事務

### （職員の福利厚生）

- ① 共済組合の短期給付事業、長期給付事業及び福祉事業
- ② 公務災害補償
- ③ 職員の健康診断等の概要
- ④ メンタルヘルス
- ⑤ その他職員福祉のための独自の制度  
（相模原市立学校教職員互助会 神奈川県教育福祉振興会）



# 学校事務の主な仕事 その5

## ➤ その他

経験を積むと、学校事務職員のリーダーとして活躍しています。

- 文書の收受、発送、  
就学援助  
etc

中には、中学校の部活動や、小学校のクラブ活動に積極的に関わる方もいます

異動は小中学校間で行われます



# 学校事務の魅力

学校行事に  
参加できる

子どもたちの  
笑顔

給食が  
おいしい

チームワーク  
がいい

素直な  
児童生徒  
が多い

先生たちとの  
コミュニケーション

自分のペース  
で仕事が  
できる

ありがとう  
と言われる

会話が多い

# 今年度仕事をする上で特に意識していること (学校事務の研修の中の意見より)

- ・想定外の仕事も発生すると思いますので、そうしたものに少しでも早く対応出来るように、学校に保管してある去年の通知文書や前年度の業務予報を見るなどして通常通りの業務として今後予定されていることを頭に入れておくようにします。

- ・通常は、昨年度の資料を見ながら仕事を進めることが多いですが、今年は(コロナ禍で)そういったことができない仕事もあるので、委員会から発行される通知にも注意して仕事を進めています。

教職員との円滑なコミュニケーションのために  
取り組んでいること、意識していること  
(学校事務の研修の中の意見より)

・普段から挨拶はしておく。常に柔らかく対応することは心がけています。仕事の話の延長で雑談できる機会があれば積極的に関わります。

・何かあった時に気軽に相談してもらえる土壌づくりという意味でも、先生方とのコミュニケーションは大事だと思います。どうしても事務室にこもりがちになってしまっていますが、意識的に挨拶や雑談をするようにしています。

# 学校事務に向いている人

明るく、元気な人

一番最初の学校の窓口

失敗を次に  
生かす！

考えて行動できる人

前向きに頑張れる  
自己管理ができる  
先を見通せる

悩みを抱え  
込まない！

謙虚な姿勢の人

多くの人の話に耳を傾ける  
責任感をもつ  
よく気が付く  
事務能力の向上に努める

# 身につけておきたい力

事務処理能力

コミュニケーション能力

社会人としての  
礼儀や教養

なぜ学校事務を希望しますか？

どのような学校事務職員になりたいですか？

あなたの学校事務職員としての強みは何ですか？

子どもたちのためにどうあるべきか...？  
学校づくりに関わる！



## 相模原市立学校事務研究協議会HP

相模原市立学校事務研究協議会  
1991年(平成3年)設立



[ホーム](#)

[相事研について](#)

[一般向け](#)

[学校事務職員をめざす方へ](#)

[リンク集](#)

[会員専用](#)

わたしたちは、子どもたちが充実した学校生活を送れるよう、学校運営を支える幅広い業務を行っています。

このホームページは、学校事務職員の仕事や、[相事研\(※\)](#)の活動をたくさんの方に知ってもらうため、相模原市立小・中・義務教育学校事務職員が作成しています。

地域や保護者の皆さまには、学校に関する制度や仕組みについて理解を深めていただける内容を、学校事務職員をめざしている方には、採用までの流れや学校事務職員として働くイメージをしていただけるように心がけています。

学校事務職員をより身近に感じていただき、皆さまに有益な情報をお届けできれば幸いです。

採用試験対策  
学校事務Q&A  
年間事務処理日程  
など

### 新着情報

2021年02月26日 [活動報告] II期研修会

2020年12月28日 [会員向け] 会員専用ページを更新しました。

2020年12月28日 [ホーム] 相模原市内の風景写真を更新しました。

2020年12月24日 [めざす方] 新採用者の日記を公開しました。

2020年12月21日 [活動報告] 実務研修会

[> 続きを読む](#)



- 3月 4日 [こちら](#)「教育センターの取組」の「さがみはら教育」にアンケート結果を掲載しました。
- 12月18日 [こちら](#)「教育センターの取組」の「さがみはら教育」を最新版(166号)に更新しました。
- 11月 2日 [こちら](#)「相模原市教育委員会の取組」の「いじめ防止強化月間リーフレット」を11月版に更新しました。
- 10月 9日 [こちら](#)「教育センターの取組」に、「相模原市研究推進事業」を掲載しました。
- 9月 2日 [こちら](#)「相模原市版持続可能な新しい学校生活ガイドライン(第2版)」を掲載しました。
- 8月 3日 [こちら](#)「教育センターの取組」に、「家庭におけるインターネット通信環境の状況等に関する調査結果」を掲載しました。

## 教育センターの取組



子供の心に灯をともしよう!



### さがみ風っ子教師塾

相模原市の

### めざす教職員像



### 教育の情報化

eラーニング、ICT活用、eポートフォリオ



### 教育研究員研究

### 市立小中及び義務教育学校の児童生徒の 家庭におけるインターネット通信環境の状況等 に関する調査結果



### 相模原市 教育研究発表会



教育情報誌

### 「さがみはら教育」

### アンケート結果

### 相模原市研究推進事業



### 教職員研修ブログ

教職員研修ブログ: 第10回 初任者研修講座  
を行いました。

2月2日(火)と4日(木)に、第10回初任者研修講座  
を行いました。

新学習指導要領において期待される授業づくりについて、  
これまでの研修や実践を振り返りながら学びました。

受講者からは、  
「学習指導要領を読んで、身につける資質・能力を重  
視していけるようにしたい」  
「授業を行うときに対話を大切にしているが、研修を通  
じて大人も同じだと思った」  
「スタートとゴールを意識して授業を行えるようにし  
たい」  
「より具体的に授業が子どもたちのためになるように、新  
編について考えていきたい」などの感想がありました。

「これからの授業づくり」について、学ぶことができました。



職員研修の内容  
研修の様子 (ブログ)

A group of approximately ten children, mostly of East Asian descent, are gathered in a circle outdoors. They are all wearing bright red hats and looking upwards towards the camera with various expressions of joy and anticipation. The background is filled with lush green trees, suggesting a park or a natural setting. The overall atmosphere is bright and cheerful.

待ってます！