

広報さがみはら及びホームページバナー広告掲載業務委託仕様書

1 広報さがみはら概要

- (1) 規 格 12ページ
- (2) 発行頻度 毎月2回(1日、15日)
- (3) 発行部数 1回あたり 約15.3万部(令和7年4月15日号～12月15日号の月平均)
- (4) 配布形態 新聞折り込み、ポスティング、公共施設等への配布など

2 相模原市公式ホームページ概要

- (1) アドレス <https://www.city.sagamihara.kanagawa.jp>
- (2) アクセス件数 約19万アクセス(令和7年4月～10月トップページ月平均)

3 マイ広報さがみはらホームページ概要

- (1) アドレス <https://sagamihara.mykoho.jp/>
- (2) アクセス数 約8,800アクセス(令和7年4月～10月全ページアクセス月平均)

4 履行内容

次に掲げる期間の広告枠への広告掲載を行う。

- (1) 広報さがみはら令和8年4月15日号から令和9年4月1日号までの定例号(24回)の広告枠(広告枠数の総数は、次項「広告の仕様」のとおり。)
- (2) 相模原市公式ホームページ、マイ広報さがみはらホームページ(令和8年4月1日から令和9年3月31日まで)への広告枠(広告枠数の総数は、次項「広告の仕様」のとおり。)
- (3) 広告掲載料は、相模原市の発行する納入通知書により、相模原市の指定する期日までに納入する。

5 広告の仕様

(1) 広報さがみはら

(ア) 位置及び規格

掲載する位置及び規格は次のとおりとする。ただし、編集の都合により位置を変更する場合がある。

掲載場所(刷り色)	サイズ(1枠)	募集枠数(合計)
最終面(フルカラー)	縦80mm×横120mm	各号4枠(96枠)

(イ) 注意事項

- ① 2枠を合わせて使用することを可能とする。その場合のサイズは、下記のとおりとする。
 - ・横長の場合：縦80mm×横245mm
 - ・縦長の場合：縦165mm×横120mm
- ② 各掲載面の中で、広告の掲載位置(右側か左側、上下)に指定はできない。

(ウ) 入稿形式

Adobe Illustrator CC2017(アウトライン済み)

(エ) 保存形式

Adobe Illustrator EPS保存(画像は埋め込み又は配置)

(オ) 写真画像

解像度(実寸300dpi) CMYK色分解画像

(カ) その他

各広告の枠線のポイント数を一定に揃え、必ず広告の左上に「広告」という文字を統一したデザインで入れること。また、「広告」の表示は、文字の大きさは20級(14ポイント)以上、文字の背景色は白で黒の線で囲むこと。

(2) 相模原市公式ホームページ

(ア) 位置 ※1

①トップページ（15 枠×12 か月分＝180 枠）※2

②第2階層（合計65 枠×12 か月分＝780 枠）

	メニュー名	ページタイトル
1	カテゴリ (4 枠×5 ページ)	暮らし・手続き、子育て・健康・福祉、産業・ビジネス、魅力・スポーツ・文化芸術、市政情報
2	ライフイベント他 (3 枠×5 ページ)	妊娠／出産、入園／入学、結婚／離婚、就職／退職、おくやみ
3	ライフイベント他 (4 枠×5 ページ)	住まい／引越し、介護／福祉、緑区、中央区、南区
4	よくある質問 (5 枠)	よくある質問トップページ
5	動画サイト (5 枠)	相模原チャンネルトップページ

※1 広告とは各ページ下部に掲載し、ページを開く度に各ページ内で順番がランダムで入れ替わる。

※2 宝くじバナーが同時掲載される可能性あり。

(イ) 規格

①サイズ 縦60ピクセル×横120ピクセル

②画像データ形式 GIF（アニメ不可）、JPEG、PNG

③容量 10キロバイト以内

(ウ) 掲載期間

1 月単位とする。

(エ) アクセス件数

掲載ページ	アクセス数（月平均）
トップページ	約 188,000
市政情報	約 1,600
暮らし・手続き	約 4,600
子育て・健康・福祉	約 1,900
産業・ビジネス	約 2,000
魅力・スポーツ・文化芸術	約 500
妊娠／出産	約 600
入園／入学	約 800
結婚／離婚	約 300
就職／退職	約 500
住まい／引越し	約 2,400
介護／福祉	約 1,600
おくやみ	約 500
緑区	約 2,900
中央区	約 3,000
南区	約 2,900
よくある質問トップページ	約 4,000
相模原チャンネルトップページ	約 300

※ このデータは、アクセス解析ソフトにより、令和8年4月から令和8年10月の月平均を調査した数値であり、毎月のアクセス件数を保証するものではない。

(3) マイ広報さがみはらホームページ

(ア) 位置 全ページの記事下側スペース（5 枠×12 か月分＝60 枠）

(イ) 規格

- ①サイズ 縦60ピクセル×横120ピクセル もしくは
縦120ピクセル×横240ピクセル
- ②画像データ形式 GIF (アニメ不可)、JPEG、PNG
- ③容量 制限なし

(ウ) 掲載期間

1月単位とする。

6 掲載できる広告

市民生活に関連し、公共性、中立性及び品位を損なわないもので、「広報さがみはら広告掲載取扱要綱」、「相模原市ホームページ広告掲載取扱要綱」及び「広報さがみはら及び市ホームページ等広告掲載基準」に適合するものとする。その他、次の留意事項を遵守するものとする。

(1) 広告の表現について、次のようなものは避けること。

- (ア) 相模原市公式ホームページ、マイ広報さがみはらホームページの閲覧者が、掲載された広告を同ホームページのコンテンツの一部であるかのように混同するおそれがある表現
- (イ) 相模原市公式ホームページ、マイ広報さがみはらホームページの閲覧者が、掲載された広告を市の事業であると誤認するおそれのある表現
- (ウ) 広報さがみはらに掲載された広告について、市の事業であると誤認するおそれのある表現
- (エ) 「人気」「～と評判」等の主観的な表現で根拠のないもの。
- (オ) 「限定」「今すぐ」「! (感嘆符) の多用」等、射幸心を著しくあおる表現で、相模原が不適切と判断したもの。

(2) 広告の内容について疑義が生じた場合は、その都度、相模原市の担当職員と協議すること。

7 広告掲載までの手順等（共通）

- (1) 広告主は、「広報さがみはら広告掲載取扱要綱」、「相模原市ホームページ等広告掲載取扱要綱」に定める規格による広告原稿を作成し、指定する期間内に市が指定する広告取扱業者に提出する。
- (2) 広告取扱業者は、提出された広告原稿について、「広報さがみはら及び市ホームページ等広告掲載基準」を元に広告内容を審査すること。

8 広告掲載までの手順等（広報さがみはら）

- (1) 原稿内容について事前に相模原市と協議し、原稿掲載号の約40日前までに、完全版下原稿を出力したもの（画像データ）を相模原市に提出し、広告掲載の審査を受ける。
- (2) 広告原稿の校正は広告取扱業者の責任において行う。
- (3) 相模原市が、表現等不適切と判断したものについては、その指示に従うこと。

9 広告掲載までの手順等（ホームページバナー広告）

- (1) 次に掲げる事項を記載した一覧表を作成し、相模原市に提出すること。
 - (ア) バナー画像
 - (イ) 広告主名
 - (ウ) 広告のリンク先アドレス
 - (エ) 広告の掲載期間
 - (オ) 広告掲載枠内における広告の掲載位置
 - (カ) バナー広告に関する概説（代替テキスト）
- (2) 作成した一覧表とバナー広告原稿を広告掲載開始月前月の指定する日までに、相模原市に提出し、広告掲載の審査を受ける。

10 審査結果について

- (1) 相模原市から広告掲載の審査結果について連絡（通知等）を受けたときは、遅滞なくその審査結果を広告主に通知すること。
- (2) 審査結果の通知に広告内容の一部を修正することを条件として広告掲載を可とする旨の記載があった場合は、市が指定する期日までに必要な修正を行うこと。

11 その他

- (1) 広告の文字の大きさや配色については、J I S 基準等に留意し、誰にでも見やすい最低限のコントラストを確保するとともに、広報さがみはら及び相模原市公式ホームページ、マイ広報さがみはらホームページの品位を損ねないような広告とすること。
- (2) この仕様書に定めのない事項やこの仕様に関する事項について、疑義や不都合が生じた場合は、その都度、相模原市と協議のうえ、決定すること。