

※鉛筆以外のボールペン等(消せるボールペンは不可)で記入して下さい

記入例

修正液や修正テープを使用せず二重線で訂正して下さい。

記入
不要

相模原市

奨学金

和暦付申請書

・同意書

(随時申請用)

① ペンはボールペンで記入

③ 同意事項を確認

私は、相模原市奨学金条例第5条の規定により奨学生を希望するので、「申請の手引」の内容を理解した上で、申請します。
また、相模原市奨学金の決定審査及び奨学金の給付期間中において、教育委員会が申請者及び申請者の保護者(申請者が成年の場合は、申請者の生計を維持している者。)並びに世帯構成員に関わる、住民情報、課税情報、生活保護情報について関係機関に確認を行うこと、奨学生の決定後において、奨学生の修学状況について在籍中の学校に対し調査を行うこと、教育委員会が知り得た奨学生の情報について、相談支援機関と情報を共有することについて同意します。

申請日 2025年 6月 9日

西暦、和暦どちらでも可

④ 自署又は
記名・押印

フリガナ・氏名(自署又は記名、押印)

サガミ ヒサシ

相模 央

〒 252 - 0239

生年月日(年齢)

2008年 6月 1日(17)

② 修正テープは不可
⇒訂正は二重線

住所

相模原市中央区中央2-11-1 中央ハイツ1015号

連絡先(携帯可)

090(1111)2222

申請者

学校名称 相模原市神奈川県立 相模原中央高等学校

入学年月 2024年 4月

課程 ☐ 全日制 ☐ 定時制 ☒ 通信制

卒業予定年月 2027年 3月

キャンパス名
(通信制課程の
場合) 相模原中央キャンパス大学入学資格最短期間取得予定年月
(修業年限が3年を超える学校に
入学される人のみ記入)

年 月

高校等への
入学状況 ☐ 初めて入学した
(大学入学資格未取得)☒ 再度入学した
(大学入学資格未取得)相模原市奨学金の受給状況については、再度入学
の人のみ記入してください。相模原市奨
学金の受給状況 ☒ 受給したことがない☐ 受給したことがある在籍校、給付額、奨学生番号については、受給した
ことがある人のみ記入してください。在籍していた
学校名奨学生
番号

※申請者が

を維持してい

再入学の人は、受給の有無にチェックをつけてください。

※受給したことがある人は、下段の項目も入力してください。

さい。なお、申請者本人が生計

申請者の保護者で申請者が成年の場合は、申請者の生計を維持している者。及び世帯構成員は、上記の申請者が同意した事項について同意します。

④ 自署又は
記名・押印フリガナ
氏名(自署又は記名、押印)

サガミ ハナコ

相模 花子

申請者との
続柄

母

生年月日

1977年12月24日

勤務先・学校

(株)中央

2025年1月1日の
住民登録地

市内

市外

(代表者)
1☒ 申請者と同居連絡先
(携帯可)

987(6543)2109

☐ 申請者と別居 ⇒

住所

※保
護者
2
は空欄
に
な
す☐ 申請者と同居連絡先
(携帯可)

987(4565)0921

☒ 申請者と別居 ⇒

住所

東京都〇〇市△△1-1-1

(有)さがみ・はら

(住民
登録が
同じ世
帯の人
を
除く)
世帯
構成員

サガミ ミドリ

相模 緑

弟

2010年9月9日

市立中央南中学校
3年☒☐

サガミ ミナミ

相模 南

妹

2013年7月7日

市立中央東小学校
6年☒☐

サガミ ゲン

相模 元

祖父

1954年5月1日

無職

☒☐

⑤ 住民票の世帯全員を記入

○住民登録が同じ世帯の人全員(申請者・保護者を除く)が自署

※18歳未満の人は代筆可

○同住所でも住民登録が別の世帯の人は記入不要

○記入欄が足りない場合は、欄を二段に分けたり、別の用紙(任意)に記入

生活保護の受給状況

☒ 受給していない☐ 申請中

※生活保護“受給中”の世帯の人は、この奨学金の給付対象外です。

提出書類

☒ 在学証明書(原本)

※在学証

書類が必要な場合があります。⇒裏面を確認

⑥ 【全員】在学証明書(原本)を提出

どちらかにチェック

※生活保護“受給中”の世帯の人は給付対象外です。

委員会
使用欄

この欄は、教育委員会で記入しますので、
何も記入しないでください。