

第 1 号様式

消防訓練通報書

○年○月○日

相模原市○○○消防署長 殿

管轄する消防署を記入
(相模原・南・北・津久井)

申請者(職・氏名) ○○株式会社

○○ ○○○ ○○

連絡先 ○○○-○○○-○○○

次のとおり消防訓練を実施しますので通報します。

防火対象物の所在地	相模原市○○区○○丁目○番○号
防火対象物の名称	○○○株式会社
項別又は業態	例：工場 ※消防法で施行令別表第 1 に掲げる用途又は業態
実施日時	○○年○月○日○○時○○分～○○時○○分
実施場所(住所等)	*上記の所在地と同じ場合は「同上」で可 同上 ※訓練の実施場所を記入
消防訓練の指導者又は責任者の職・氏名	*上記の申請者と同じ場合は「同上」で可 同上 ※訓練の指導者または責任者を記入
参加予定人員	○○ 名
受付欄	届出欄

※裏面も記入してください。

訓練内容	
1	総合訓練(消火、通報、避難等) (1) 火災想定(具体的な訓練内容を記入) 3階食堂から出火したとの想定で、火災の発見、在館者への周知、119番通報、消火器及び屋内消火栓による初期消火、従業員の避難及びその他の在館者の避難誘導、到着した消防隊への報告等を実施する。 【水消火器借用 有(1 本 返却予定日 ○月○日)・ 無 】 【移動式粉末消火設備借用 有(返却予定日 ○月○日)・ 無 】 【119番通報 有(実施日時： ○月○日○時○分)・ 無 】 【三角巾借用 有(50枚 返却予定日 ○月○日)・ 無 】 (2) 火災以外(地震等)の災害想定(具体的な訓練内容を記入) 【水消火器借用 有(本 返却予定日)・ 無 】 【移動式粉末消火設備借用 有(返却予定日)・ 無 】 【119番通報 有(実施日時：)・ 無 】 【三角巾借用 有(枚 返却予定日)・ 無 】
2	部分訓練 (1) 消火訓練 【水消火器借用 有(本 返却予定日)・ 無 】 【移動式粉末消火設備借用 有(返却予定日)・ 無 】 (2) 通報訓練【119番通報 有(実施日時：)・ 無 】 (3) 避難訓練 (4) 応急救護訓練(心肺蘇生法を除く。) 【三角巾借用 有(枚 返却予定日)・ 無 】
3	その他の訓練 (1) 図上訓練(具体的な訓練内容を記入) (2) 消防用設備等の取扱訓練 (実施する消防用設備等：) (3) 消防訓練の教本等の視聴又は教本等を活用した研修 【教本等借用 有(教本・DVD 返却予定日)・ 無 】 (4) 消防署長が必要と認める訓練(具体的な訓練内容を記入)
4	備考

※訓練内容は、該当する番号に○印を付してください。

※この通報書をファックス又はインターネットメールで送付する場合は、事前に管轄する消防署所への電話連絡をお願いします。

○消防署所記入欄

課長	総括主幹等	副主幹等	主査等	担当	合議

(報告) 上記のとおり通報(資機材の貸し出し)がありましたので報告します。