

以上は市記入欄

第1号様式(第5条関係)

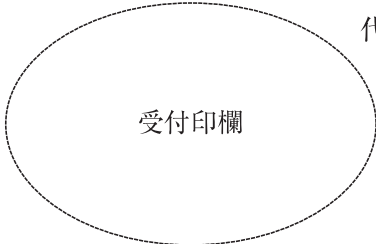
私は「令和7年度相模原市立児童クラブ利用案内」を確認し、その内容を了解した上、同意し、児童クラブの入会を希望しますので、次のとおり申請します。あわせて、本申請書に記載の情報を、児童クラブの活動に必要な範囲内において小学校・関係機関へ提供することに同意します。

令和7年度 児童クラブ入会申請書

相模原市長あて

〒 -

年 月 日



代表保護者(※) 住所 (納付義務者)

氏名

電話①

(連絡順位1)

()

(□父 □母 □その他)

電話②

(連絡順位2)

()

(□父 □母 □その他)

※市から、申請書の内容の確認の際にご連絡させていただきます。日中つながる番号をご記入ください。

①入会希望クラブ、児童名について

Table with 2 columns: Application information (Club name, School, Year, Child name, Birth date) and Remarks (Different school/club).

②入会希望期間について ※□にチェックしてください。

Table for membership period: 通年 (4月~3月) and 上記以外 (Others).

③児童の健康状態について ※有、無の□にチェックしてください。「有」の場合は具体的な状況を記入してください。

Table for child's health status: Special care needs, Food allergies, Past medical conditions.

④保護者が昼間養育を行えない理由について ※該当番号の□にチェックしてください。「その他」の場合は理由を記入してください。

Table for reasons for inability to provide daytime care: 1. Work/School, 2. Illness/Injury, 3. Pregnancy, 4. Family care, 5. Disabled children, 6. Job hunting, 7. Others.

⑤家族の状況について(申請日現在) ※該当番号の□にチェックしてください。

Table for family status: Family type (1-4) and list of household members with names, birth dates, and occupations.

(※)市からのお知らせ等は上記の代表保護者あてに送付します(児童の同居者と異なる場合は事前に相談してください)。

◆利用案内4ページをご確認いただき、申請に必要な書類を添付してください。

【裏面にも記入してください】

●保護者の状況について記入してください。

項 目		父 親 の 状 況			母 親 の 状 況		
①就 労	事業所名						
	所在地						
	電話	()			電話 ()		
※①についてはスケジュール表への記入は不要です。							
②就 学	名 称						
	所在地						
	期 間	年 月 日～ 年 月 日			年 月 日～ 年 月 日		
	日 数	平均週 日	通学時間	片道 時間 分	平均週 日	通学時間	片道 時間 分
	時 間 割	スケジュール表に記入してください。			スケジュール表に記入してください。		
③保護者の 疾病・負傷 ・障害	病 名						
	入院期間	年 月 日～ 年 月 日・未定			年 月 日～ 年 月 日・未定		
	療養期間	年 月 日～ 年 月 日・未定			年 月 日～ 年 月 日・未定		
	通院頻度	平均週 日	病院まで	片道 時間 分	平均週 日	病院まで	片道 時間 分
	通院スケジュール	スケジュール表に記入してください。			スケジュール表に記入してください。		
④同居親族 の介護	要介護者名	(保護者との続柄：)			(保護者との続柄：)		
	病 名 等						
	入院の場合は入院先名称、所在地						
	介護期間	年 月 日～ 年 月 日・未定			年 月 日～ 年 月 日・未定		
	介護スケジュール	スケジュール表に記入してください。			スケジュール表に記入してください。		
⑤別居親族 の介護	要介護者名	(保護者との続柄：)			(保護者との続柄：)		
	住 所						
	病 名 等						
	介護期間	年 月 日～ 年 月 日・未定			年 月 日～ 年 月 日・未定		
	介護頻度	平均週 日	別居先まで	片道 時間 分	平均週 日	別居先まで	片道 時間 分
	介護スケジュール	スケジュール表に記入してください。			スケジュール表に記入してください。		
⑥障害児者 の通学等 の付き添い	障害児者名	(保護者との続柄：)			(保護者との続柄：)		
	病 名 等						
	通学先等名称及び所在地						
	期 間	年 月 日～ 年 月 日・未定			年 月 日～ 年 月 日・未定		
	頻 度	平均週 日	付添場所まで	片道 時間 分	平均週 日	付添場所まで	片道 時間 分
	付添スケジュール	スケジュール表に記入してください。			スケジュール表に記入してください。		
スケジュール表 ※①については記入不要です。							
※家を出る時間から、家に着く時間までを記入してください。 ※実働時間には、往復に要する時間を除いた時間を記入してください。 ※付添等で自宅と付添先を一日に複数回往復する場合は、こども・若者支援課まで問い合わせください。	月 曜	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	
		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	
	火 曜	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	
		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	
	水 曜	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	
		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	
	木 曜	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	
		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	
	金 曜	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	
		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	
	土 曜	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分		午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	午前・午後 時 分～午前・午後 時 分	
		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分		うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	うち往復に要する時間 時間 分⇒実働 時間 分	

※申請に虚偽又は不正があったときは、入会承認を取り消す場合があります。