

記載例【申請に対する処分が行われない場合(不作為)の審査請求】

審査請求書

令和 年 月 日

(審査請求年月日)

相模原市長 宛て

審査請求人

住所(居所) 相模原市 区 - -

氏名(名称)

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

【審査請求人が法人等の場合】

住所 相模原市中央区D町40番地

氏名 株式会社

代表取締役

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

【審査請求人が総代を互選した場合】

住所 相模原市中央区D町40番地

総代

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

住所 相模原市中央区D町20番地

氏名

住所 相模原市中央区D町30番地

氏名

(以下、全員分を連記してください。)

【審査請求を代理人がする場合】

住所 相模原市中央区C町50番地

氏名

住所 相模原市中央区D町10番地

代理人氏名

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

次のとおり審査請求をします。

- 1 当該不作為に係る処分についての申請の内容及び年月日
審査請求人は、令和 年 月 日、(不作為庁)に対して、 法第 条の規定による を求める申請をした。
- 2 審査請求の趣旨
1 記載の申請について、速やかに許可(許可等の記載は、上記求めの内容に応じて適宜変更する。)の処分をするよう求める。
- 3 添付書類 (注1)
 - (1) 委任状 1通 (注2)
 - (2) 決定通知書 1通 (注3)

注1 添付書類がない場合は記載する必要がありません。

注2 代理人が審査請求書を提出する場合は委任状、多数人が共同して審査請求をする場合や法人が審査請求をする場合は総代や法人の代表者等の資格を証する書面を添付してください。

注3 当該不作為に係る処分についての申請書の写しを添付する場合は、こちらに記載してください。