

審査請求書

令和 年 月 日

(審査請求年月日)

相模原市長 宛て

審査請求人

住所(居所) 相模原市 区 - -

氏名(名称) _____

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

【審査請求人が法人等の場合】

住所 相模原市中央区D町40番地

氏名 株式会社

代表取締役

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

【審査請求人が総代を互選した場合】

住所 相模原市中央区D町40番地

総代 _____

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

住所 相模原市中央区D町20番地

氏名 _____

住所 相模原市中央区D町30番地

氏名 _____

(以下、全員分を連記してください。)

【審査請求を代理人がする場合】

住所 相模原市中央区C町50番地

氏名 _____

住所 相模原市中央区D町10番地

代理人氏名 _____

電話番号 XXX-XXX-XXXX

(Eメール xxx@xxx.xx.ne.jp)

次のとおり審査請求をします。

1 審査請求に係る処分の内容

(処分庁)の令和 年 月 日付けの審査請求人に対する 処分(当該処分の文書番号がある場合は併せて記載してください)^(注1)

2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日

令和 年 月 日

3 審査請求の趣旨

「1記載の処分(のうち 部分)^(注2)を取り消す」との裁決を求める。

4 審査請求の理由

(1) (処分に至る経緯等を記載の上)(処分庁)から1に記載する処分を受けた。

(2) (処分庁は)その理由を、……のためとしている。

(3) しかしながら、本件処分は、……であるから、 法第 条の規定に違反しており、違法である。

(4) 本件処分により、審査請求人は、……(法的権利又は利益)を侵害されている。

(5) 以上の点から、本件処分(のうち 部分)^(注2)の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。

5 処分庁の教示の有無及びその内容

「この決定に不服がある場合は、この決定があったことを知った日の翌日から起算して3月以内に、行政不服審査法(平成26年法律第68号)第2条の規定により、相模原市長に審査請求をすることができます。」との教示があった。

6 添付書類

(1) 委任状 1通^(注3)

(2) 決定通知書 1通^(注4)

注1 処分の特定に問題がない場合には、「(処分の決定書等の文書番号)の処分」という記載をしても差し支えありません。

注2 括弧書きは、処分の一部の取消しを求める場合に記載してください。

注3 代理人が審査請求書を提出する場合は委任状、多数人が共同して審査請求をする場合や法人が審査請求をする場合は総代や法人の代表者等の資格を証する書面を添付してください。

注4 審査請求に係る処分の通知書の写しを添付する場合は、記載してください。添付書類がない場合は記載する必要がありません。