

電子申請による
県条例第 42 条に
基づく報告の手順

①



相模原市ホームページの「メニュー」を押す。

②

The screenshot shows the top navigation area of the Sagami City website. At the top, there is a language selection dropdown set to 'Select Language', a Google search bar, and a search icon. Below this is a secondary navigation bar with links for 'サイトマップ', '文字サイズ・配色の変更', 'ページ番号検索', and '相模原市ホームページ'. The main navigation bar contains five categories: '暮らし・手続き', '子育て・健康・福祉', '産業・ビジネス', '魅力・スポーツ・文化芸術', and '市政情報'. Below the main navigation, there are two sections: 'よく利用される情報から探す' and 'ライフイベントから探す'. The 'よく利用される情報から探す' section contains a grid of buttons: 'リサイクルとごみ', '施設予約案内', 'ページ番号から探す', and 'ピックアップコンテンツ(特設サイトなど)'. The 'ピックアップコンテンツ(特設サイトなど)' button is highlighted with a red border and a red arrow. The 'ライフイベントから探す' section contains a grid of buttons: '住まい / 引っ越し', '妊娠 / 出産', '入園 / 入学', '結婚 / 離婚', '就職 / 退職', '介護 / 福祉', 'おくやみ', and 'わたしの手続き案内'.

「ピックアップコンテンツ（特設サイトなど）」を押す。

③

現在の位置: [トップページ](#) > [市政情報](#) > [広報・広聴・市政への参加](#) > [広報](#) > [ピックアップコンテンツ\(特設サイトなど\)](#)

ピックアップコンテンツ(特設サイトなど)







ページ番号1027968 最終更新日令和6年3月1日

印刷 大きな文字で印刷

- > [相模原消防 電子申請](#)
- > [新型コロナウイルス感染症特設ページ](#)
- > [新型コロナウイルスワクチンについて【特設ページ】](#)
- > [さがみほら脱炭素ポータルサイト](#)
- > [相模原市 家庭ごみ分別サイト\(外部リンク\)](#)
- > [相模原ファンサイト「Sagamihara FAN FUN FAN」\(外部リンク\)](#)
- > [SDGs one by one\(外部リンク\)](#)
- > [電子申請\(e-KANAGAWA\)\(外部リンク\)](#)

「電子申請 (e-KANAGAWA) (外部リンク)」を押す。

4

 手続き選択をする	 メールアドレスの確認	 内容を入力する	 申し込みをする
--	--	---	---

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

検索キーワード	<input type="text" value="化学物質管理目標"/>	<input type="checkbox"/> 類義語検索を行う
利用者選択	<input type="checkbox"/> 個人が利用できる手続き	<input type="checkbox"/> 法人が利用できる手続き
<input type="button" value="絞り込みで検索する >"/>		

「検索キーワード」に「化学物質管理目標」と入力し、
「絞り込みで検索する」を押す。

5

手続き一覧

2024年03月06日 16時41分 現在

並び替え

受付開始日時 降順

表示数変更

20件ずつ表示

1

化学物質管理目標作成（達成状況）報告書

受付開始日時 2022年06月29日10時50分

受付終了日時 随時

1

「化学物質管理目標作成（達成状況）報告書」を押す。

⑥（利用者登録をしていない場合）

> 手続き申込 > 申込内容照会 > 職責署名検証

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	化学物質管理目標作成（達成状況）報告書
受付時期	2022年6月29日10時50分～

この手続きは利用者登録せずに、利用することはできません。
利用者登録した後、申込みをしてください。

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

「利用者登録される方はこちら」から e-KANAGAWA の利用者登録をする。

※相模原市版の e-KANAGAWA の利用者登録をしていない場合は、登録が必要です。

⑥（既に利用者登録をしている場合）

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

利用者登録時に使用したメールアドレス、
または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、
または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。
忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログイン >

「利用者 ID」と「パスワード」を入力し、「ログイン」を押す。

7

化学物質管理目標作成（達成状況）報告書.

[化学物質管理目標作成（達成状況）報告書.xls](#)

「化学物質管理目標作成（達成状況）報告書.xls」から様式をダウンロードし、報告書を作成する。

<利用規約>

相模原市e-kanagawa電子申請利用規約

（目的）

第1条 本規約は、e-kanagawa電子申請（以下「本システム」といいます。）を利用して、相模原市（以下「市」といいます。）に行政手続の申請・届出等を行うために必要な事項について定めるものです。

（用語の定義）

第2条 本規約において使用する用語の意義は、次の各号のとおりとします。

- （1）電子申請 インターネットを利用して行政手続の申請・届出等を行うことをいいます。
- （2）申請データ 本システムを利用して電子申請した申請内容（添付書類を含む。）をいいます。
- （3）利用者 本システムを利用する個人、法人又は団体をいいます。
- （4）利用者ID 利用者が本システムを利用するために登録するメールアドレスをいいます。
- （5）整理番号 利用者の電子申請が本システムに到達した際に発行される番号をいいます。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただいたものとみなします。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

< 一覧へ戻る

同意する >

「利用規約」を確認し、「同意する」を押す。

⑧ー 1

法人名 **必須**

法人名を入力してください。

相模原市役所 環境保全課

法人名 (フリガナ)

サガミハラシヤクシヨ カンキョウホゼンカ

担当者名 **必須**

氏

相模

名

太郎

担当者名 (フリガナ)

氏

サガミ

名

タロウ

「法人名」、「法人名 (フリガナ)」、
「担当者名」、「担当者名 (フリガナ)」
を入力する。

⑧—2

代表者名

氏 名

代表者名（フリガナ）

氏 名

「代表者名」、「代表者名（フリガナ）」、
「郵便番号」、「所在地」を入力する。

郵便番号 **必須**

郵便番号

所在地 **必須**

住所

⑧ — 3

電話番号

担当者の電話番号を入力してください。

電話番号

連絡先メールアドレス 必須

担当者のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

ファイル添付

前のページ（手続き内容）でダウンロードした申請様式を用いて手続きをしてください。

添付するファイル名は【事業所名.xls】としてください。

※ファイル名が全角25文字を超える場合は添付できません。

確認へ進む



「電話番号」、「連絡先メールアドレス」
を入力する。

「添付ファイル」を押す。

⑧— 4

添付ファイル

ファイルを選択してください

参照... ファイルが選択されていません。

添付する

<

入力へ戻る

「参照...」から提出する報告書を選び、
「添付する」を押す。

⑧—5

添付ファイル

ファイルを選択してください

参照... ファイルが選択されていません。

添付する

添付結果

化学物質管理目標作成（達成状況）報告書.xls

削除

<

入力へ戻る

「添付結果」が表示されたら、「入力へ戻る」を押す。

⑧—6

電話番号

担当者の電話番号を入力してください。

電話番号

連絡先メールアドレス 必須

担当者のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

ファイル添付 添付ファイル

前のページ（手続き内容）でダウンロードした申請様式を用いて手続きをしてください。

添付するファイル名は【事業所名.xls】としてください。

※ファイル名が全角25文字を超える場合は添付できません。

化学物質管理目標作成（達成状況）報告書.xls

確認へ進む >

「確認へ進む」を押す。

9

※下記内容でよろしければ「申込む」ボタンを、修正する場合は「入力へ戻る」ボタンを押してください。

化学物質管理目標作成（達成状況）報告書

法人名	相模原市役所 環境保全課
法人名（フリガナ）	サガミハラシヤクシヨ カンキョウホゼンカ
担当者名	相模 太郎
担当者名（フリガナ）	サガミ タロウ
代表者名	相模 花子
代表者名（フリガナ）	サガミ ハナコ
郵便番号	252-0239
所在地	神奈川県相模原市中央区中央2丁目11番15号
電話番号	0427698241
連絡先メールアドレス	
ファイル添付	化学物質管理目標作成（達成状況）報告書.xls

入力内容を確認し、
「申込む」を押す。

< 入力へ戻る

申込む >

終わり