

研修終了日後、30日以内が提出期限です。

記載例

令和 〇 年度 補助事業等実績報告書

令和 〇 年 〇 月 〇 日

相模原市長 あて

住所又は所在地

相模原市中央区中央 - -

補助事業者等名称

社会福祉法人

氏名又は代表者氏名

理事長 相模 太郎

改行等でこの文章が見切れないよう注意してください。

代表者印を押印してください。
代表者が自署する場合は押印不要です。（押印の場合、申請書及び請求書等と同一印の押印）

令和 〇 年 〇 月 〇 日相模原市指令（福基）第 号で交付決定を受けた補助事業等の実績
原市補助金等に係る予算の執行に関する規則第14条の規定により報告します。

なお、申請に係る補助対象経費について、補助事業者等が全額を負担したことを申し添えます。

1 補助事業等の名称 名称：介護職員等キャリアアップ支援事業
所：別紙補助事業等実績調書のとおり
交付決定通知書又は交付決定変更通知書に記載されている内容を転記してください。

3 交付金額 ¥20,000円

4 着手年月日 令和 〇 年 〇 月 〇 日

研修の開始日を記載してください。

完成年月日 令和 〇 年 〇 月 〇 日

研修の修了日を記載してください。

事業成果の説明

研修修了によって得た成果を、事業所様の視点から簡潔に記入してください。

添付書類

- (1) 収支決算書
- (2) 補助事業等実績調書
- (3) 受講証の写し、研修報告書の写し、修了証書の写し等受講が確認できるもの
- (4) 負担金等領収書の写し又はこれに準ずる書類
- (5) その他市長が必要と認める書類

「受講証の写し、研修報告書の写し、修了証書の写し」の内、いずれかを添付してください（全て添付する必要はありません）。

氏名を本人が自署する場合は、押印不要です。

署名又は押印がない場合は、内容等の確認をさせていただく場合がありますので、下記に連絡先を記載してください。

連絡先 042 - -

人その他の団体で、自署又は押印がない場合は、上記連絡先のほか、本書類発行についての責任者氏名もあわせて記載してください。

責任者氏名 相模 花子

代表者の自署又は押印がない場合は、必ず記入すること。

確認方法	確認者
処理欄】	

本年度決算額は、申請時から変更がない場合、「収支予算書」と同じ内容を記入してください。

本年度予算額は、「収支予算書」と同じ内容を記入してください。

令和 〇 年度 収支決算書

1 収入の部

科 目	本年度決算額	本年度予算額	増減	説 明
市補助金	<u>¥ 2 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 2 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 0 円</u>	
自己資金	<u>¥ 2 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 2 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 0 円</u>	
収入合計	<u>¥ 4 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 4 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 0 円</u>	

2 支出の部

科 目	本年度決算額	本年度予算額	増 減	説 明
<u>需用費</u>	<u>¥ 5 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 5 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 0 円</u>	<u>テキスト代</u>
<u>負担金</u>	<u>¥ 3 5 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 3 5 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 0 円</u>	<u>研修受講料</u>
支出合計	<u>¥ 4 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 4 0 , 0 0 0</u> 円	<u>¥ 0 円</u>	

収入と支出の合計は必ず同じ金額になるように記入してください。

【科目一覧】

需用費...テキスト代等
負担金...研修受講料等
謝礼...講師への謝礼等
事業所内研修の場合に使用
その他

令和〇〇年度 補助事業等実績調書

記載例

〔補助金等の交付を受けた者が記入〕

補助金等の名称	介護職員等キャリアアップ支援事業費補助金
補助事業等の名称	介護職員等キャリアアップ支援事業
補助事業者等の名称	社会福祉法人
交付金額	¥20,000円
事業実績	<p>研修名称: 研修 研修実施機関: カレッジ 研修実施日: 令和〇年〇月〇日～令和〇年〇月〇日 研修実施場所: ホール</p> <p>上記研修を受講し、修了した。</p> <div>研修受講者の氏名は記入しないでください。</div>
事業成果 (団体の公益性、社会貢献度)	<div>研修修了によって得た成果を、法人・事業所様の視点から簡潔に記入してください。</div>
自己評価	<div>法人・事業所様の視点から、研修による事業成果の評価を簡潔に記入してください。</div>

補助事業等実績調書は、補助制度の透明化を図り、市民による評価を可能とするため、市ホームページで公開しています。

〔所管課が記入〕

所管課	福祉基盤課
電話番号	042-707-7046
補助金等に対する評価	<p>事業実績に対する評価 十分な実績が確認される 不十分 その他 ()</p> <p>事業成果(団体の公益性、社会貢献度)に対する評価 十分な成果(公益性、社会貢献度)が確認される 不十分 その他 ()</p>
上のように評価した理由 (課題がある場合の対応方針)	