

# 事務事業評価表

平成14年度	主要事業計画対象の有無		電話	042(769)8370
担当部課名	保健福祉部	保健福祉総務	課	
事務事業名	保健福祉部職場研修(新任職員研修)		事業コード	16310

1 総合計画における位置づけ

政策名	第6章	彩りのある市民文化を創造します。	事業開始年度
基本施策名	第3節	文化的視点に立った行政の推進	13年度
施策名	第1施策	文化的視点に立った行政の推進	

2 実施根拠及び関連法令等

地方公務員法第39条 相模原市職員研修規程
-----------------------

3 事業概要

(1) 事業の目的		(2) 対象(誰、何)	
職場における各職員の共通理解を深めるとともに、保健福祉サービスに関する主に窓口業務及び基本的知識を習得する。		保健福祉部	
		対象数	63名
(3) 平成13年度事業の内容		(4) 総合計画・実施計画における概要	
件名 保健福祉部新任職員研修 日時 平成13年5月22日(火) 午前9時30分～午後4時30分 対象 新たに保健福祉部に配属された係長級以下の職員 講師 窓口を持っている関係各課の副主幹以上の職員(8人)参加職員に係る旅費3,620円			
		(5) 個別計画の概要	
		計画名	
計画年次	年度～年度		

4 評価指標

指標名	研修受講満足率	出席率	
指標式	受講者の目的達成感が高かったと回答した受講者数/全受講者数×100	出席人数/対象者数×100	
指標設定の意図	参加した職員の目的達成率を高めることで、より効果的な研修をめざす。	出席者の把握により実施時期など受講しやすい研修をめざす。	

5 目標と実績

[金額単位：千円]

	平成11年度	平成12年度	平成13年度(評価対象年度)		平成14年度	
	実績	実績	実績	目標	目標	
指標			a 72.5	b 100.0	100.0	
指標			c 84.1	d 100.0	100.0	
指標			e	f		
事業費	決算(予算)額		487	790	736	
	人員・時間数		21.0	21.0	21.0	
	人件費		88	88	88	
	その他経費		0			
	合計	0	0	575	878	824
特定財源			0	0	0	

6 個別評価

(1)達成度…目標をどれだけ達成したか			
評価 B ▼	A : 達成している ( 100%)	= 、 、 の平均値 = 78.3%	
	B : 一部達成していない(100%> 80%)		
	C : 達成していない (80%> )		
$\frac{a}{b}$	$\frac{72.5}{100.0} \times 100 = 72.5\%$	$\frac{c}{d}$	$\frac{84.1}{100.0} \times 100 = 84.1\%$
$\frac{e}{f}$	$\times 100 =$	$\frac{e}{f}$	$\times 100 =$
理由 :	概ね目的を達成したと思われるが、窓口を持っている課が多いため、基本的知識の習得を図るためには、スケジュールが強行となってしまふ。今後、保健所と調整をしながら、スケジュール等を検討する必要があると思われる。		

(2)必要性…時代変化に適応した事業内容か			
評価 A ▼	A : 適応している	理由 :	保健所と一緒に総合的な基礎知識を習得することは、時代変化に適応している。
	B : 一部適応していない		
	C : 適応していない		

(3)経済性・効率性…費用対効果は妥当か			
評価 A ▼	A : 妥当である	理由 :	講師を市の職員に依頼したため、最小限の費用で、効率的な研修が行われていると思われる。
	B : 一部妥当でない		
	C : 妥当でない		

(4)事業の代替性…県、民間との役割分担のあり方から見て、市が実施していくことが適当か			
評価 A ▼	A : 代替の可能性ない	理由 :	職員の業務内容の総合的な知識の習得を求めるための研修なので、市が実施するのが適当と思われる。
	B : 代替の可能性低い		
	C : 代替の可能性高い		

(5)市民満足度…対象市民の満足は得られているか			
評価 A ▼	A : 満足できる	理由 :	基本的知識の習得は、直接窓口での対応に反映されるので、満足を得られていると考える。
	B : 一部満足できない		
	C : 満足できない		

(6)有効性…当該事業は上位の施策を実現する上で有効か			
評価 A ▼	A : 有効である	理由 :	職員の基本的知識の習得により、各職員の共通理解を深めることとなり、今後の福祉の発展に有効である。
	B : 一部有効である		
	C : 有効でない		

<p>評価バランスチャート</p>	<p>成果向上の余地</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ある</p> <p><input type="checkbox"/> ない</p> <p>説明 : 窓口業務の知識の向上をより一層図ることが、保健福祉サービスにつながる。</p>
	<p>コスト改善余地</p> <p><input type="checkbox"/> ある</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ない</p> <p>説明 : これ以上コストは、改善できない。</p>

7 総合評価

評価	AA ▼	他自治体の類似事業との比較	
今後の進め方		説明	本研修は、保健所と合同で実施したが、限られた時間の中で、プログラムの的には、概ね良かったと思われる。できれば、今後事前に実施時期等内容を保健所とよく調整し、新任職員のニーズに適した研修を実施していくように検討したい。
<input checked="" type="checkbox"/>	継続		
<input type="checkbox"/>	見直し		
<input type="checkbox"/>	廃止		
<input type="checkbox"/>	完了		

8 二次評価における変更点

--