

〔様式1〕 平成18年度 事務事業評価表					
記入年月日	平成18年4月20日		記入者		連絡先 5215
部 名	生涯学習部	課 名	生涯学習課	課長名	高橋誠司
事務事業名	公民館施設維持管理事業				
予算上の事務事業名	施設維持管理費公民館分				
1 総合計画における位置づけ			施策コード	15130	
基本目標	I「学びあいあたたかさのある福祉文化都市」をめざして				
政策名	第5章 いきいきとした生涯学習社会をつくります				
基本施策名	第1節 生涯学習の推進				事業開始年度
施策名	第3施策 生涯学習関連施設の整備				昭和63年以前 ▼
2 実施根拠及び関連法令・条例等					
3 個別計画の概要			概要		
計画名					
計画年次		年度～		年度	
4 事業形態の区分	維持・管理・補修				▼
5 事業概要					
(1) 事業の目的 (何のために行うのか、またはもたらしたい成果)			(2) 対象 (誰、何)		
市民が公民館活動を効率的・安全に行うことができるように、公民館施設の機能を保持すること。			市立公民館単独館11館 (備品購入費は、併設館を含む全23館)		
(3) 平成17年度事業の内容 (活動)・・・いつ、どのような方法で実施した内容 (活動)なのか。					
<ul style="list-style-type: none"> ・燃料費・光熱水費等の支出 35,905千円 ・電話料等役務費の支出 3,960千円 ・維持管理委託料の支出 40,580千円 ・駐車場用地等賃借料の支出 2,093千円 ・公民館備品の購入費 7,585千円 					
6 関連・類似事業や他市の状況					
市民生活課が所管する「出張所・公民館併設館」の維持管理					
7 事業費の推移 〔単位：千円〕					
年 度	平成15年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度
事業費	87,577	84,624	90,123	96,486	96,486
一般財源	87,385	84,372	89,791	96,154	96,154
受益者負担金	0	0	0	0	0
その他の特定財源	192	252	332	332	332
人件費の合計	3,204	3,228	3,220	3,220	3,220
事業コスト合計	90,781	87,852	93,343	99,706	99,706
8 事業効率・・・活動単位当たりの事業効率					
事業名 (または、主たる事業名)	公民館施設維持管理事業			対象名称と単位	単独館 11館
年 度	平成15年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度
事業コスト(主たる事業)	87,577	84,624	90,123	96,486	96,486
対象数	11	11	11	11	11
単位あたり経費(円)	7,961,545	7,693,091	8,193,000	8,771,455	8,771,455
前年度比		0.97	1.06	1.07	1.00

9 活動指標・・・実施した内容(活動)を数値化したもの					
指標名と単位	施設維持管理委託料	指標式と指標の説明	前年度維持管理委託料(目標値)の5%減目標		
	平成15年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度(目標)
実績	41,328.0	38,166.0	40,580.0		
目標	47,728.0	45,342.0	43,075.0	40,922.0	40,922.0
目標達成度(%)	113.4	115.8	105.8		
10 成果指標・・・もたらしたい成果の達成度を数値化したもの					
指標名と単位	利用団体数	指標式と指標の説明	前年度利用団体数(目標値)の5%増目標		
	平成15年度	平成16年度	平成17年度	平成18年度	平成19年度(目標)
実績	102207.0	105853.0	108946.0		
目標	100637.0	105669.0	110953.0	116501.0	122327.0
目標達成度(%)	101.6	100.2	98.2		
11 個別評価					
(1) 妥当性の評価 [A:妥当である・B:妥当性に課題がある・C:妥当でない]					
A	<input type="checkbox"/>	・法令、条例により実施することが義務付けられている。			
	<input type="checkbox"/>	・法令、条例に定められた市の責務を具体化して実施する事業である。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・公益性が高い、または必需性が高い事業である。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・将来にわたって、市民のニーズや行政需要がある。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・税金を投入して実施するにふさわしい事業であり、市民にも説明できる。			
(2) 有効性の評価 [A:有効である・B:有効性を高める余地がある・C:有効でない]					
A	<input checked="" type="checkbox"/>	・上位施策の目的を達成するために大きく貢献している。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・課題等の解決や市民生活に大きく貢献している。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・成果指標の実績値とその推移から見て、期待されるような成果をもたらしている。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・事業の対象範囲は適切であり、対象は事業を実施したことによる効果を楽しんでいる。			
(3) 効率性の評価 [A:効率が良い・B:効率性を高める余地がある・C:効率が悪い]					
A	<input checked="" type="checkbox"/>	・単位あたりの経費は適正である。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・これ以上コスト節減の余地がない。			
	<input type="checkbox"/>	・受益者負担や補助等の割合に問題はない。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・事業の実施方法や実施体制は適正である。			
(4) 民間活力の導入の可能性 [有・無]					
無	<input type="checkbox"/>	・業務の一部または全部について、民間で実施する方が経費の節減に繋がる。			
	<input type="checkbox"/>	・業務の一部または全部について、民間で実施する方が技術・知識面で優れている。			
	<input type="checkbox"/>	・業務の一部または全部について、民間で実施する方がサービス面で優れている。			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・民間では実施していない、または市が実施する方が優れている。			
12 総合評価(一次評価)					
(1) 自動判定結果					
★★★★★	[★★★★★]: 良好な状態を維持する事業				
	[★★★★]: 概ね良好な状況である事業				
	[★★★]: 見直しを行う必要がある事業				
	[★]: 抜本的な見直し、休止、廃止を検討すべき事業				
(2) 事業所管課の課長による評価(今後の方向性)			(3) 課長の評価に関する説明		
現状維持	<input type="checkbox"/>	・拡充・充実			市民が直接利用する施設であり、常に安全・清潔を保って、市民に安心して気持ち良く利用してもらうため、確実に実施していきたい。
	<input checked="" type="checkbox"/>	・現状維持			
	<input type="checkbox"/>	・見直し			
	<input type="checkbox"/>	・廃止			
13 成果の向上及び効率性を高めるための方策			14 課題として認識されたこと		
委託業務は、法定点検等法令で定められたものを基本的に実施しており、これ以上の削減は難しいと考えていることから、今後は、「清掃」や「低木の剪定」等は利用者や地域住民による実施を広く求め、「スタッフ」についても利用者や地域住民のボランティアを活用するなどの方策を研究したい。			利用者や地域住民の自主的な運営について		
15 二次評価					
(1) 行政評価会議による評価(今後の方向性)			(2) 二次評価コメント		
現状維持	<input type="checkbox"/>	・拡充・充実			
	<input checked="" type="checkbox"/>	・現状維持			
	<input type="checkbox"/>	・見直し			
	<input type="checkbox"/>	・廃止			