相模原市小規模修繕業者名簿登載申請書

令和　　年　　月　　日

相模原市長　あて

令和７・８年度に相模原市が発注する小規模修繕の業者名簿に登載を希望するので、関係書類を添えて申請します。なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

小規模修繕業者名簿登載申請のため、相模原市の法人市民税、市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、事業所税、特別徴収税額納入金の課税状況・納税状況等につき、関係公簿を調査することに同意します。

1. 申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | 〒　　　－  相模原市　　　区 |
| 商号又は  名称 | フリガナ： |
|  |
| 代表者職名 |  |
| 氏名 | フリガナ： |
|  |
| 連絡先 | TEL： 携帯番号：  FAX： メールアドレス： |
| 営業年数 | 年　　　月より　　　　　年間  ※1年以上事業を営んでいない場合は、申請できません。 |

|  |
| --- |
| 登載申請書の作成者及び連絡先  （行政書士等の委任を受けた作成者は記載してください。委任をしていない場合は記載不要です。）  作成者  連絡先  TEL |

**登載を希望する修繕の種別及び実績（受注状況）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 登載を希望する修繕の種別 | | | 希　　望  (最大10個まで○をつける) |
| No. | 登録希望業務 | 主な例示 |
| １ | 土木 | 道路（側溝、舗装等）、下水（マンホール等）、その他 |  |
| ２ | とび･土工･ｺﾝｸﾘｰﾄ | 施設内の舗装、足場等仮設、工作物解体、ネット・フェンス、その他 |  |
| ３ | 造園 | 植栽、除草、公園整備、その他 |  |
| ４ | 大工 | 型枠、造作、間仕切り等木部、壁、その他 |  |
| ５ | 左官 | 土間、スロープ、段差補修、タイル、ブロック、モルタル、その他 |  |
| ６ | 板金 | 建築板金、板金加工取付、その他 |  |
| ７ | 建具 | ドア、扉、鍵、サッシ、シャッター、網戸、襖、障子、家具、その他 |  |
| ８ | 畳 | 畳、その他 |  |
| ９ | 内装 | 天井、床、絨毯、カーテン、ブラインド、クロス、その他 |  |
| １０ | 屋根・外壁 | 屋根、瓦、スレート、庇、雨樋、外壁、その他 |  |
| １１ | 窓・ガラス | 窓、ガラス加工取付け・交換、その他 |  |
| １２ | 塗装・防水 | 塗装・防水塗装、防水、その他 |  |
| １３ | 電気設備 | 照明設備、漏電、電気配線、絶縁、コンセント、スイッチ、その他 |  |
| １４ | 給排水衛生設備 | 給水管、水道蛇口、洗面台、排水管、トイレ、ポンプ、その他 |  |
| １５ | 空調設備 | 冷暖房設備、排気・換気設備、エアコン室外機、換気扇、その他 |  |
| １６ | 通信設備 | テレビアンテナ、放送設備、共聴設備、電話、ＦＡＸ、その他 |  |
| １７ | ガス設備 | ガス空調設備、ガス給湯器、ガス配管、その他 |  |
| １８ | 消防設備 | 火災報知設備、誘導灯設備、煙感知設備、消火栓設備、その他 |  |
| １９ | その他 | (具体的に手掛ける内容を記入) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 修繕（工事）受注状況 　 （希望修繕種別に関する主な実績を記入してください） | | | | |
| No. | 内　　　容（下請の実績も含む） | 発注者 | 履行期限 | 請負金額 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |
|  |  | 官・民 |  | 千円 |

※個人情報保護の観点から、内容欄に個人名等を記載しないようにしてください。

※ここの「No.」の欄は上表（登載を希望する修繕の種別及び実績（受注状況））を参考に記入してください。

※見積り等を依頼する際に参考とするものですので、積極的に記載をお願いいたします。

※発注者は、民間からの受注の場合は、「民」に、行政等からの受注の場合は「官」に○をつけてください。

相模原市小規模修繕業者名簿登載申請書

このページ以降は見本となります。

令和　６年１０月　１日

相模原市長　あて

令和７・８年度に相模原市が発注する小規模修繕の業者名簿に登載を希望するので、関係書類を添えて申請します。なお、この申請書及び添付書類のすべての記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

小規模修繕業者名簿登載申請のため、相模原市の法人市民税、市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、事業所税、特別徴収税額納入金の課税状況・納税状況等につき、関係公簿を調査することに同意します。

1. 申請者

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | 〒252－5277  相模原市中央区中央2-11-15 |
| 商号又は  名称 | フリガナ：カブシキガイシャサガミハラ |
| 株式会社相模原 |
| 代表者職名 | 代表取締役 |
| 氏名 | フリガナ：サガミ　タロウ |
| 相模　太郎 |
| 連絡先 | TEL：042-769-1391 携帯番号：090-1234-5678  FAX：042-769-5325 　　　メールアドレス：keiyaku@city.sagamihara.kanagawa.jp |
| 営業年数 | 1954年11月より　　　70年間  ※1年以上事業を営んでいない場合は、申請できません。 |

|  |
| --- |
| 登載申請書の作成者及び連絡先  （行政書士等の委任を受けた作成者は記載してください。委任をしていない場合は記載不要です。）  作成者  連絡先  TEL |

**登載を希望する修繕の種別及び実績（受注状況）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 登載を希望する修繕の種別 | | | 希　　望  (最大10個まで○をつける) |
| No. | 登録希望業務 | 主な例示 |
| １ | 土木 | 道路（側溝、舗装等）、下水（マンホール等）、その他 | ○ |
| ２ | とび･土工･ｺﾝｸﾘｰﾄ | 施設内の舗装、足場等仮設、工作物解体、ネット・フェンス、その他 | ○ |
| ３ | 造園 | 植栽、除草、公園整備、その他 | ○ |
| ４ | 大工 | 型枠、造作、間仕切り等木部、壁、その他 | ○ |
| ５ | 左官 | 土間、スロープ、段差補修、タイル、ブロック、モルタル、その他 | ○ |
| ６ | 板金 | 建築板金、板金加工取付、その他 |  |
| ７ | 建具 | ドア、扉、鍵、サッシ、シャッター、網戸、襖、障子、家具、その他 |  |
| ８ | 畳 | 畳、その他 |  |
| ９ | 内装 | 天井、床、絨毯、カーテン、ブラインド、クロス、その他 |  |
| １０ | 屋根・外壁 | 屋根、瓦、スレート、庇、雨樋、外壁、その他 |  |
| １１ | 窓・ガラス | 窓、ガラス加工取付け・交換、その他 |  |
| １２ | 塗装・防水 | 塗装・防水塗装、防水、その他 |  |
| １３ | 電気設備 | 照明設備、漏電、電気配線、絶縁、コンセント、スイッチ、その他 |  |
| １４ | 給排水衛生設備 | 給水管、水道蛇口、洗面台、排水管、トイレ、ポンプ、その他 |  |
| １５ | 空調設備 | 冷暖房設備、排気・換気設備、エアコン室外機、換気扇、その他 |  |
| １６ | 通信設備 | テレビアンテナ、放送設備、共聴設備、電話、ＦＡＸ、その他 |  |
| １７ | ガス設備 | ガス空調設備、ガス給湯器、ガス配管、その他 |  |
| １８ | 消防設備 | 火災報知設備、誘導灯設備、煙感知設備、消火栓設備、その他 |  |
| １９ | その他 | (具体的に手掛ける内容を記入) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 修繕（工事）受注状況 　 （希望修繕種別に関する主な実績を記入してください） | | | | |
| No. | 内　　　容（下請の実績も含む） | 発注者 | 履行期限 | 請負金額 |
| 1 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R5.12 | 1,234千円 |
| 1 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R6.3 | 567千円 |
| 2 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R6.2 | 123千円 |
| 2 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R5.11 | 456千円 |
| 3 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R5.10 | 890千円 |
| 4 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R5.2 | 123千円 |
| 5 | ○○○○○○○○○ | 官・民 | ～R6.5 | 45千円 |

※個人情報保護の観点から、内容欄に個人名等を記載しないようにしてください。

※ここの「No.」の欄は上表（登載を希望する修繕の種別及び実績（受注状況））を参考に記入してください。

※見積り等を依頼する際に参考とするものですので、積極的に記載をお願いいたします。

※発注者は、民間からの受注の場合は、「民」に、行政等からの受注の場合は「官」に○をつけてください。