

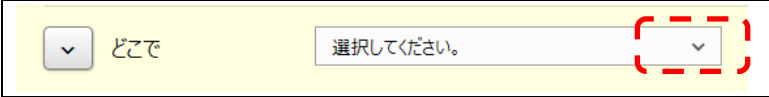

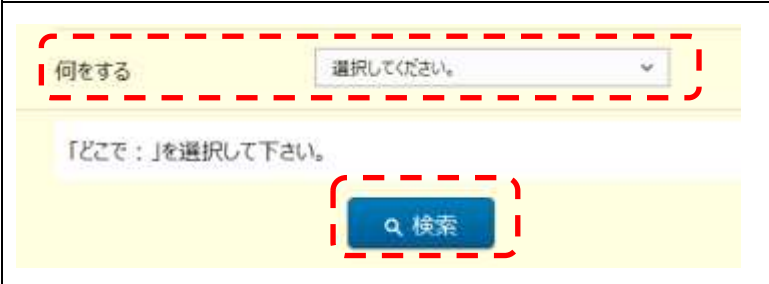


●空き状況を検索し、予約を申込み

抽選確認期間が終了し、空いている施設は先着順で予約の申込ができます。

	<ol style="list-style-type: none"> ① システムにログインします。 ② 「いつ」の左側のボタンを押します。
	<ol style="list-style-type: none"> ③ 空き状況を調べたい日を入力します。曜日や時間帯を絞って検索することもできます。
	<ol style="list-style-type: none"> ④ 「どこで」の「選択してください」の右側のボタンを押します。
	<ol style="list-style-type: none"> ⑤ 空き状況を調べたい施設を選びます。 ※メニューを上下に動かしたい場合、右側のスクロールバーを動かします) ※たくさんの施設から空いている施設を探したい場合は「〇〇区スポーツ施設 (すべて)」・「〇〇区学習施設 (すべて)」をオススメします。
	<ol style="list-style-type: none"> ⑥ 「何をやる」のメニューから該当するものを選び ⑦ 検索を押します。

空き状況

指定条件 2020年4月30日～、緑区 学習施設(すべて)で費納・趣種とする。(1通称表示)

施設: 大沢公民館 会場: 大会議室 (定員150名)

時間帯	3月19日 木曜	3月20日 金曜	3月21日 土曜	3月22日 日曜	3月23日 月曜	3月24日 火曜	3月25日 水曜
午前	●	●	×	●	休	●	×
午後1	●	●	●	●	休	●	●
午後2	●	●	●	●	休	●	●
夜間1	●	●	●	●	休	●	●
夜間2	●	●	●	●	休	●	●

⑧ 「いつ」「どこで」「何を」に指定した条件にあてはまる施設の空き状況が表示されます。
 ※緑色の●で表示されたコマが予約可能です。
 ※“～(すべて)”を指定している場合、「館」や「施設」をプルダウンメニューで切り替えることができます。

大沢公民館 大会議室 (定員150名)

時間帯	3月19日 木曜	3月20日 金曜	3月21日 土曜	3月22日 日曜	3月23日 月曜	3月24日 火曜	3月25日 水曜
午前	●	●	×	●	休	●	×
午後1	●	●	●	●	休	●	●
午後2	●	●	●	●	休	●	●
夜間1	●	●	●	●	休	●	●
夜間2	●	●	●	●	休	●	●

予約

⑨ 利用したい日時のコマを押して緑色の●を□の表示に変えます。
 ⑩ 予約を押します。

予約内容確認

以下の内容で予約を行います。

No.1大沢公民館 3月20日(金曜) 2020年

利用時間: 09時00分～17時00分
 施設: 大会議室 (定員150名)
 利用目的: 費納・趣種
 催し物名: (英数字で入力) 例) サーキット練習会
 利用人数: (英数字で入力)

予約 キャンセル

⑪ 「催し物名」「利用人数」を入力します。(省略可)
 ⑫ 予約を押します。

Web ページからのメッセージ

予約申込処理を行います。よろしいですか?

OK キャンセル

⑬ OKを押します。

予約完了

以下の内容で予約が完了し、利用が承認許可されます。利用料金は詳細画面には、個別にお知らせいたします。

No.1大沢公民館 3月20日(金曜) 2020年

予約番号: 200000988
 時間: 09時00分～17時00分
 施設: 大会議室 (定員150名)
 利用目的: 費納・趣種
 催し物名:
 利用人数: 0人
 利用料金: 0円
 支払方法: 現金
 納付期限: 2020年3月15日(月)まで

大沢公民館利用上の注意
 ○大会議室では、ホワイイは使用できません。○料金は前払制です。催し物開始前までに必ずお支払いください。また、土曜祭止となりますので、上場をお知らせいたします。

⑭ 予約が完了しました。
 ※利用料金・支払い方法・納付期限をよく確認してください。
 スポーツ施設の場合、納付期限までに支払いが無いと予約は自動的に取消されます。